

Indberetnings- vejledning til økonomiske rammer

Februar 2020



KONKURRENCE- OG FORBRUGERSTYRELSEN

Indberetningsvejledning til økonomiske rammer

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

Tlf.: +45 41 71 50 00

E-mail: kfst@kfst.dk

Online ISBN: 978-87-7029-524-6

Indberetningsvejledning til økonomiske rammer er udarbejdet af
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Februar 2020

Indhold

Kapitel 1	4
Indledning	4
1.1 De væsentligste elementer i reguleringen.....	5
1.2 Hvad er nyt i år?.....	5
1.3 Praksisændring vedrørende konsekvenser af for sen eller fejlagtig indberetning.....	6
1.4 Vejledningens indhold og sammenhæng med VandData	7
Kapitel 2	9
Årsregnskabet	9
2.1 Selskaber med både drikke- og spildevandsaktiviteter	9
2.2 Indtastning af hovedtal fra resultatopgørelse (fane A)	9
Kapitel 3	11
Indberetning af faste elementer	11
3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger (fane B)	11
3.2 Indtægter og overskud (fane C og D)	15
3.3 Nedsættelse eller bortfald af omkostninger til tidligere givne tillæg efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1, 4 og 5 (fane G).....	23
3.4 Debiteret vandmængde (fane K).....	24
3.5 Faktiske driftsomkostninger (fane L).....	25
3.6 Ændringer i regnskabspraksis (fane M)	27
Kapitel 4	29
Indberetning af øvrige elementer	29
4.1 Omkostninger til tillæg (fane F)	29
4.2 Periodevise driftsomkostninger (fane H)	39
4.3 Afsluttede anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016 samt investeringsregnskab til benchmarking (fane I).....	40
4.4 Tilknyttet virksomhed, der ønskes overført til hovedvirksomhed (fane J)	43
4.5 Øvrige ansøgningsmuligheder uafhængigt af indberetningen.....	43
Kapitel 5	46
Indberetning af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere	46

Kapitel 1

Indledning

Formålet med denne vejledning er at beskrive, hvordan selskaber omfattet af lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (herefter vandsektorloven) skal indberette følgende oplysninger til os:

- » Oplysninger fra årsregnskabet og oplysninger til brug for ansøgning om tillæg¹
- » Oplysninger til brug for kontrol af de økonomiske rammer²
- » Oplysninger til opfølgning på hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomssejere³

Formålet med at indberette disse oplysninger er fastsættelse af jeres økonomiske rammer og udarbejdelse af jeres statusmeddelelser.

Det følger af ØR-bekendtgørelsen⁴, at vi i Forsyningssekretariatet kan beslutte på hvilken måde, vandselskaber skal foretage indberetning af ovenstående oplysninger til os. Vi har valgt, at selskaberne skal indberette oplysningerne digitalt i VandData. Deadline for indberetningen er 15. april i året efter det senest afsluttede reguleringsår. Indberetningen for 2019 skal således foretages og indsendes med tilhørende revisorerklæring i VandData i perioden 1. marts – 15. april 2020.

Sidste år fastsatte vi økonomiske rammer for 2020-2021 for større spildevandsselskaber med en debiteret vandmængde over 800.000 m³. I år fastsætter vi økonomiske rammer for større drikkevandsselskaber for årene 2021-2022. De større spildevandsselskaber får statusmeddelelser med blandt andet status over overholdelse af tidligere udmeldte økonomiske rammer.

De mindre drikkevandsselskaber og spildevandsselskaber får ikke udmeldt nye regnskabsmæssige kontrolrammer for en fireårig reguleringsperiode i år. Det skyldes, at det forventes, at mindre vandselskaber fra 2022 omfattes af de samme regler som de større vandselskaber, herunder benchmarking. Denne forventning følger af de almindelige bemærkninger til vandsektorloven⁵. Så for at samtlige vandselskaber indtræder i en ensartet regulering på samme tid i 2022, vil de mindre drikkevandsselskaber i år alene få udmeldt regnskabsmæssige kontrolrammer for en to-årig reguleringsperiode, og de mindre spildevandsselskaber vil få udmeldt regnskabsmæssige kontrolrammer for en tre-årig reguleringsperiode. Dvs. at vi fastsætter økonomiske rammer for mindre drikkevandsselskaber med en debiteret vandmængde under 800.000 m³ for årene 2021-2022 og for mindre spildevandsselskaber for årene 2021-2023.

¹ Jf. bekendtgørelsen om økonomiske rammer for vandselskaber (herefter ØR-bekendtgørelsen) § 17, stk. 1 og 2

² Jf. ØR-bekendtgørelsens § 25

³ Jf. bekendtgørelse nr. 108 af 29/01/2015 om afdragsordninger, fristfastsættelse for spildevandshåndtering og tilslutningsbidragets forfaldstidspunkt

⁴ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 1

⁵ Jf. lovforslag nr. L 50 af 13. november 2019

Vi gør derfor opmærksom på, at alle selskaber skal foretage en indberetning - også dem, der ikke modtager nye økonomiske rammer i år.

1.1 De væsentligste elementer i reguleringen

Et væsentligt element i ØR-bekendtgørelsen er, at vandselskaber fortsat frem til 2022 får udmeldt forskellige økonomiske rammer alt efter, om vandselskabet har en debiteret vandmængde over eller under 800.000 m³.

Vandselskaber med en debiteret vandmængde under 800.000 m³ skal have udarbejdet en regnskabsmæssig kontrolramme. Vandselskaber med en debiteret vandmængde over 800.000 m³ skal have udarbejdet en indtægtsramme.

Den væsentligste forskel på reguleringen af større og mindre vandselskaber er, at de mindre vandselskaber ikke er underlagt benchmarking, mens vi foretager en totaløkonomisk benchmarking af de større vandselskaber. Dette betyder, at alle vandselskaber uanset størrelse skal indberette til den økonomiske ramme i VandData, men at kun de større drikkevandselskaber skal indberette til benchmarking i VandData. Dog med undtagelse af faktiske driftsomkostninger, som skal indberettes hvert år.

Et andet væsentligt element i reguleringen er, at alle vandselskaber modtager flerårige økonomiske rammer. Perioden for de økonomiske rammer afhænger dog af typen og størrelsen af selskabet. De mindre vandselskaber har tidligere modtaget økonomiske rammer for en fire-årig periode (for årene 2017-2020) og skal derfor have udarbejdet økonomiske rammer i år. Større drikkevandselskaber har tidligere modtaget økonomiske rammer for 2019-2020, og sidste år fik de en statusmeddelelse. De større spildevandselskaber modtog sidste år økonomiske rammer for 2020-2021.

Det er derfor relevant for *alle* vandselskaber at anvende denne vejledning i forbindelse med den digitale indberetning.

1.2 Hvad er nyt i år?

Denne vejledning indeholder en række nye elementer i forhold til sidste års indberetningsvejledning.

Der er den 22. november 2018 indgået politisk aftale om justeringer i den økonomiske regulering af vandsektoren. Som følge heraf er en revideret vandsektorlov og ØR-bekendtgørelse trådt i kraft den 1. januar 2020, hvilket på følgende punkter ændrer dette års indberetning i VandData:

- » Tilbagebetaling af skat som følge af skattesagen
- » Indregning af omkostninger til beskyttelse af vandressourcer, herunder BNBO
- » Frivillige vandsamarbejder

Selskaber berørt af skattesagen⁶ kan fra 2019 modtage en tilbagebetaling af skat eller sambeskatningsbidrag eller skal tilbagebetale sambeskatningsbidrag. Denne del har været i særskilt, afsluttet høring. Den endelige vejledningstekst herom kan I læse i afsnit 3.1 og 3.2.9.

⁶ <http://www.hoejesteret.dk/hoejesteret/nyheder/Afgoerelser/Pages/Omskattemaessigvaerdiavandselskabersaktiver.aspx>

Der er som noget nyt også indført flere muligheder for at få indregnet omkostninger i forbindelse med beskyttelse af vandressourcer, herunder også beskyttelse i forbindelse med risiko for nedsivning af pesticider i boringsnære beskyttelsesområder. Omkostningerne kan I få indregnet som ikke-påvirkelige omkostninger og bliver derfor ikke underlagt effektiviseringskrav. Læs mere herom i afsnit 3.1

Det er fra 2020 også muligt for mindre forbrugerejede selskabers forbrugere at beslutte, at deres selskab skal udtræde af reguleringen. Anmodningen om udtræden foregår imidlertid ikke gennem VandData. Vi har udarbejdet en særskilt vejledning herom, som I kan finde på vores hjemmeside.⁷

Øvrige nye elementer er følgende:

- » Ny metode til indregning af periodevise driftsomkostninger
- » Ny praksis om muligheden for tillæg til supplerende investeringstillæg
- » To nye investeringskategorier
- » Ny praksis vedrørende konsekvenser af for sen eller fejlagtig indberetning af data

Vi har i tæt samarbejde med branchen udarbejdet en ny metode til indregning af periodevise driftsomkostninger, jf. §13 i ØR-bekendtgørelsen. Ændringen betyder overordnet, at en andel på op til 100 pct. af en periodevis driftsomkostning kan lånefinansieres. I kan læse om den nye metode i afsnit 4.2.1.

Der kan søges om supplerende investeringstillæg til både eksisterende og nye lån under forudsætning af, at I ikke har tilstrækkelig likviditet til at finansiere afdrag og renter. Læs om muligheder og nye indberetningskrav i afsnit 4.1.5. I indberetningen til investeringer har vi opdateret kategorien "elektroniske målere". For drikkevandsselskaber har vi desuden tilføjet kategorien "arbejdsplads og kontor", som anvender samme standardpris og levetid som for spillevandsselskaber. En nærmere beskrivelse fremgår af afsnit 4.3.

For så vidt angår vores nye praksis for håndtering af for sen eller fejlagtig indberetning af data, der vil gælde fra i år, kan I læse mere her om i afsnit 1.3 nedenfor.

1.3 Praksisændring vedrørende konsekvenser af for sen eller fejlagtig indberetning

Vi skal hvert år fastsætte indtægtsrammer og regnskabsmæssige kontrolrammer inden d. 15. oktober og udsende udkast til afgørelserne inden d. 15. september⁸.

Forsyningssekretariatet er forpligtet til at overholde fristerne, som blandt andet er fastsat i lovgivningen for at sikre, at I som vandselskaber skal kunne nå at indrette jer på de afgørelser, som kommer til at gælde for jer. For at kunne træffe afgørelser af en tilfredsstillende kvalitet inden for fristerne er vi afhængig af, at I overholder indberetningsfristen d. 15. april og de høringsfrister, der udmeldes i forbindelse med udsendelse af udkast til afgørelser.

I 2019 har rigtig mange vandselskaber indberettet nye eller ændrede oplysninger *efter* d. 15. april, hvilket har gjort det vanskeligt for os at overholde de fastsatte frister.

⁷ Vejledning om udtræden af den økonomiske regulering findes på <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger>

⁸ Jf. henholdsvis § 4 og § 5 i ØR-bekendtgørelsen

Vi henstiller derfor til, at alle vandselskaber, der er omfattet af den økonomiske regulering, overholder fristerne.

For at sikre rettidige afgørelser af tilfredsstillende kvalitet er vi fremover nødt til at administrere mere restriktivt end tidligere, når vandselskaber ikke overholder fristerne. Gældende fra og med indberetningen i marts/april 2020 vil vi administrere efter følgende praksis:

- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter d. 15. april er udgangspunktet, at oplysningerne ikke medtages. Efter en konkret vurdering kan oplysningerne dog medtages, hvis fx Forsyningssekretariatet i forbindelse med kvalitetssikring selv bliver opmærksom på fejlen eller den for sene indberetning ikke skyldes vandselskabets egne forhold.
- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter fristen for høring af udkast til de enkelte afgørelser er det klare udgangspunkt, at oplysningerne ikke medtages.
- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter Forsyningssekretariatet har truffet endelige afgørelser om indtægtsrammer eller regnskabsmæssige kontrolrammer fører oplysningerne som det klare udgangspunkt ikke til genoptagelse af afgørelserne. En eventuel justering vil således alene have virkning for det efterfølgende reguleringsår. Dette er en videreførelse af vores tidligere praksis og indebærer således ikke en ændring.

Der gøres i øvrigt opmærksom på, at vi skønsmæssigt kan fastsætte indtægtsrammen i tilfælde af et selskabs manglende indberetning af oplysninger⁹, og at manglende indberetning kan straffes med bøder¹⁰.

1.4 Vejledningens indhold og sammenhæng med VandData

Vejledningen er bygget op, så kapitel 2 beskriver de elementer, I skal indberette direkte fra jeres årsregnskab. Kapitel 3 beskriver de oplysninger, som er faste for alle selskaber at indberette, herunder ikke-påvirkelige omkostninger, indtægter og overskud, nedsættelse eller bortfald, debiteret vandmængde, faktiske driftsomkostninger og ændringer i regnskabsprincipper. Kapitel 4 beskriver de øvrige elementer, som I har mulighed for at indberette, herunder omkostninger til tillæg, periodevise driftsomkostninger, anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016, investeringsregnskab til benchmarking samt tilknyttet virksomhed. Kapitel 5 omhandler, hvordan I skal indberette oplysninger i forbindelse med hjælpeordningen for økonomisk trængte ejendomsjere.

Undervejs er der henvist til de enkelte faner i VandData. I de enkelte overskrifter er det angivet, hvilken fane i VandData afsnittet vedrører. Derudover viser følgende tabel et overblik over, hvor I kan læse om elementerne i de enkelte faner.

⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 27

¹⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 30

Tabel 1.1 **Sammenhæng mellem afsnittene og fanerne i VandData**

Fane i VandData	Afsnit i vejledning
Fane A: Årsregnskab	Afsnit 2.2
Fane B: Ikke-påvirkelige omkostninger	Afsnit 3.1
Fane C: Indtægter og overskud	Afsnit 3.2
Fane D: Genanbringelse	Afsnit 3.2
Fane F: Nye tillæg	Afsnit 4.1
Fane G: Tidligere givne tillæg	Afsnit 3.4.
Fane H: Periodevise driftsomkostninger	Afsnit 4.2
Fane I: Investeringer	Afsnit 4.3
Fane J: Tilknyttet virksomhed	Afsnit 4.4
Fane K: Debiteret vandmængde	Afsnit 3.5
Fane L: Faktiske driftsomkostninger (FADO)	Afsnit 3.6
Fane M: Revisorerklæring og regnskabsprincipper	Afsnit 4.5
Fane N: Hjælpeordning	Kapitel 5

I fanerne A, B, C og K i VandData fremgår en kolonne, hvor I kan se sidste års data. Når I indtaster dette års data, vil der blive beregnet en procentvis afvigelse mellem sidste års data og dette års data. Dette er ment som en hjælp til jer, så I har bedre mulighed for at opdage eksempelvis fejlindtastninger. Bemærk at det er det kvalitetssikrede data, der også fremgår af jeres afgørelse om økonomiske ramme for 2020, der fremgår af VandData.

Kapitel 2

Årsregnskabet

ØR-bekendtgørelsen medfører ikke krav om tilpasning eller ændring i jeres årsregnskab ud over de krav, der i øvrigt fremgår af årsregnskabsloven.

Grundlaget for de fleste af de oplysninger, som I skal indberette i VandData, er således de regnskabsdata, der udgør grundlaget for årsregnskabet for det aktuelle regnskabsår.

I skal senest den 15. april indberette oplysninger fra årsregnskabet til os til brug for kontrol med overholdelse af den økonomiske ramme. Ved årsregnskabet forstås i denne sammenhæng den fulde årsrapport, som I aflægger efter årsregnskabsloven. Det årsregnskab, som I indberetter, skal i muligt omfang være underskrevet og godkendt af selskabets ledelse samt af jeres eksterne revisor.

Hvis I efter indberetning af årsregnskabet i VandData, mod forventning foretager beløbsmæssige ændringer til årsregnskabet (eksempelvis ved behandling på selskabets ordinære generalforsamling), er det ledelsens ansvar uden ugrundet ophold og senest den 5. juni 2020 at indberette de ændrede oplysninger til os. I skal indberette oplysningerne via mail til vand@kfst.dk.

I skal vedhæfte årsregnskabet i VandData fane A.

2.1 Selskaber med både drikke- og spildevandsaktiviteter

Har I flere aktiviteter omfattet af vandsektorloven samlet i én enkelt juridisk enhed, dvs. et selskab, der har både drikke- og spildevandsaktiviteter, skal I vedlægge en specifikation af årets indtægter og omkostninger fordelt på hver aktivitet.

Indtastningen efter afsnit 2.2 nedenfor skal ske på baggrund af den vedlagte specifikation.

2.2 Indtastning af hovedtal fra resultatopgørelse (fane A)

I VandData fane A skal I indtaste hovedtal fra jeres resultatopgørelse. I *drop down*-listen skal I vælge den metode, som resultatopgørelsen i jeres årsregnskab er opstillet efter – artsopdelt eller funktionsopdelt. Typen afhænger af, hvorvidt afskrivninger i resultatopgørelsen indgår som en delmængde af omkostningsposterne, eller om afskrivningerne bliver opgjort separat i resultatopgørelsen. Bliver afskrivningerne opgjort separat i resultatopgørelsen, skal I vælge artsopdelt. Bliver afskrivningerne opgjort under de enkelte omkostningsposter i resultatopgørelsen, skal I vælge funktionsopdelt. Differentieringen mellem de to metoder skyldes udelukkende den forskellige håndtering af afskrivninger. I skal kun indtaste oplysningerne for den type, som resultatopgørelsen i jeres årsregnskab er opstillet efter, dvs. enten artsopdelt eller funktionsopdelt – ikke for begge typer.

Oplysningerne, som I indtaster, skal stemme overens med posterne i årsregnskabet.

Oplysningerne, som I indtaster i fane A, bliver automatisk overført til de efterfølgende faner, så I kun skal indtaste dem én gang. Endvidere indeholder indtastningen i fane A også en validering af de indtastede beløb, idet I skal sikre, at "Årets resultat" i fane A stemmer med det indberettede årsregnskab.

Hvis "årets resultat" i fane A ikke stemmer overens med det indberettede årsregnskab, skal I i bemærkningsfeltet til "årets resultat" i VandData redegøre for, hvorfor der er denne uoverensstemmelse.

Kapitel 3

Indberetning af faste elementer

I dette kapitel gennemgår vi de elementer, som alle selskaber skal indberette årligt for, at vi kan fastsætte jeres økonomiske rammer eller statusmeddelelser. Elementerne omfatter jeres ikke-påvirkelige omkostninger, jeres indtægter og overskud til brug for kontrol med overholdelse af den økonomiske ramme for 2019, hvis I har haft bortfald eller nedsættelse af jeres omkostninger, størrelsen af jeres debiterede vandmængde, opgørelse af jeres faktiske drifts-omkostninger (FADO) samt ændring i regnskabsprincipper.

3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger (fane B)

Der er en række omkostninger, som i dag ikke bliver pålagt et effektiviseringskrav i de økonomiske rammer.¹¹ Det gælder overordnet omkostninger, som I ikke har mulighed for at påvirke eller kun marginalt kan påvirke, og de bliver derfor betegnet som ikke-påvirkelige omkostninger. Derudover er der enkelte andre omkostninger, som også bliver betragtet som ikke-påvirkelige omkostninger, fx undersøgelsesudgifter i forbindelse med fusion.

Med den reviderede ØR-bekendtgørelse pr. 1. januar 2020 ændres jeres indberetning af ikke-påvirkelige omkostninger på følgende måde:

Skat

Har I haft omkostninger til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag i 2019, skal I indberette det som en ikke-påvirkelig omkostning i år. Omkostningen indgår i den økonomiske ramme for 2021 på samme måde som de øvrige ikke-påvirkelige omkostninger. Det betyder, at jeres økonomiske ramme for 2021 bliver justeret svarende til jeres faktiske ikke-påvirkelige omkostninger for 2019. I kan anmode om, at jeres omkostning til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag bliver fordelt ligeligt over en periode på seks år. I det tilfælde vil vi fordele omkostningen ligeligt over jeres økonomiske rammer for 2021-2026.

- » Har I tidligere modtaget godtgørelse for skattemæssigt overførsel af underskud til et andet vandselskab i jeres koncern, som I har tilbagebetalt i 2019 (som følge af skattesagen), skal I indberette omkostningen til tilbagebetaling, inklusiv renter, som en ikke-påvirkelig omkostning i år i feltet "Tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen".
 - » Har I tilbagebetalt sambeskatningsbidrag eller andre skatter i 2019, som **ikke** er som følge af skattesagen, skal I også indberette disse som ikke-påvirkelige omkostninger men i feltet "Selskabsskat".
 - » I har mulighed for at anmode om, at få omkostningen til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen indregnet i 2021 eller over en periode på seks år (2021-2026). I feltet "Anmodning om periodisering af omkostning til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag", skal I angive, om I ønsker at omkostningen bliver indregnet i ét år eller over seks år. Det gør I ved at vælge "1 år" eller "6 år" i *drop down*-listen.

¹¹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 9, stk. 4 og 5

Beskyttelse af drikkevandsressourcer

- » Der er indført to nye muligheder for at få indregnet omkostninger i forbindelse med beskyttelse af drikkevandsressourcer som en ikke-påvirkelig omkostning:
 - » Har I haft sådanne omkostninger, som I er blevet pålagt i forbindelse med aftaler, som kommunalbestyrelsen har indgået, kan I indberette omkostningerne i forbindelse hermed som ikke-påvirkelige omkostninger. Omkostningerne kan også inkludere køb af jord i forbindelse med beskyttelse af drikkevandsressourcer. Omkostningerne skal indberettes i feltet "Omkostninger, der er pålagt ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse".
 - » Har I haft sådanne omkostninger i forbindelse med aftaler, I selv har indgået, kan I også indberette dem som ikke-påvirkelige omkostninger. Det er en betingelse, at der er tale om en aftale indgået efter vandforsyningslovens § 13 d, eller som kommunalbestyrelsen i øvrigt har vurderet, er nødvendig for beskyttelse af jeres drikkevandsressourcer. Omkostningerne kan også inkludere køb af jord i forbindelse med beskyttelse af drikkevandsressourcer. Aftalerne skal være tilgængelig på jeres hjemmeside. Omkostningerne skal I indberette i feltet "Omkostninger i forbindelse med aftaler som I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse"
- » Tidligere har det kun været muligt at indregne omkostninger i forbindelse med vandsamarbejder etableret efter § 48 i vandforsyningsloven. Med bekendtgørelsesændringerne er det nu også muligt at indregne bidrag til vandsamarbejder, der er etableret frivilligt efter vandforsyningslovens § 52 b. Det er dog et krav, at bidraget anvendes til beskyttelse af drikkevandsressourcer i henhold til frivillige eller pålagte aftaler om restriktioner i arealanvendelse.

I fane B i VandData skal I indberette årets faktiske ikke-påvirkelige omkostninger for 2019. I får herefter indregnet jeres afholdte, faktiske ikke-påvirkelige omkostninger i 2019 i jeres økonomiske ramme for 2021. Listen over de ikke-påvirkelige omkostninger er udtømmende og fremgår af tabel 3.1.

Tabel 3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger

Ikke-påvirkelig omkostning	Beskrivelse	Dokumentationskrav
Vandselskabets omkostninger til akkumuleret restskat	Omfatter akkumuleret restskat er omkostninger til dækning af skatterestancer eller krav fra SKAT efter afsluttet klagebehandling.	Nej
Afgift til Forsyningssekretariatet	Omfatter opkrævninger til Forsyningssekretariatets drift.	Nej
Køb af produkter og ydelser fra andre vandselskaber reguleret af vandsektorloven	Omfatter eksempelvis køb af vand fra et andet vandselskab. Hvis samhandlen sker med et vandselskab, der ikke er omfattet af ØR-bekendtgørelsen, er det ikke en ikke-påvirkelig omkostning.	Nej
Skatter og afgifter	Omfatter eksempelvis selskabsskat og ejendomsskat. Afgifter er eksempelvis vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse (kun drikkevandsselskaber) eller spildevandsafgifter (kun spildevandsselskaber). Disse skal indberettes i særskilte felter i VandData.	Nej
Tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen	Omfatter jeres omkostninger til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen. Omfatter ikke øvrige tilbagebetalinger af sambeskatningsbidrag.	Nej
Tjenestemandspensioner	Omfatter amortisering af pensionsforpligtelser overtaget i forbindelse med selskabets etablering.	Nej
Erstatninger	Omfatter uundgåelige omkostninger som følge af selskabets udækkede ansvar over for tredjemand. Dette kan eksempelvis være erstatninger til lodsejere.	Ja
Beløb, som vandselskabet er blevet pålagt at betale i medfør af vandforsyningslovens § 13 d, stk. 1, 2. pkt.	Omfatter omkostninger, I er blevet pålagt at betale ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse. Omkostninger kan også inkludere køb af jord. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Vandselskabets betaling til ejeren eller indehaveren af andre rettigheder over en ejendom for restriktioner i arealanvendelsen, som vandselskabet har indgået aftale om, og vandselskabets betaling for selskabets køb af jord med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer	Omfatter omkostninger som følge af aftaler I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse. Omkostninger kan også inkludere køb af jord. Det er en betingelse, at der er tale om en aftale indgået efter vandforsyningslovens § 13 d, eller som kommunalbestyrelsen har vurderet er nødvendig for beskyttelse af drikkevandsressourcer. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Bidrag til vandsamarbejder etableret i medfør af § 48 i vandforsyningsloven	Omfatter omkostninger til vandsamarbejder, hvor der efter vandforsyningslovens § 48 foreligger et påbud fra kommunalbestyrelsen eller miljø- og fødevareministeren om vandsamarbejdet. Påbuddet ved vandsamarbejdet skal dokumenteres ved indberetningen. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Bidrag til vandsamarbejder etableret i medfør af § 52 b i vandforsyningsloven, i det omfang bidraget er anvendt til de i nr. 7-9 nævnte formål	Omfatter omkostninger til vandsamarbejder, hvor der efter vandforsyningslovens § 52 b er indgået et vandsamarbejde. Vandsamarbejdet skal dokumenteres ved indberetningen. Bidraget skal være anvendt til beskyttelse af jeres drikkevandsressourcer. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Betalinger til projektoverser medfinansieringsprojekter	Omfatter omkostninger vedrørende selskabets aftalebestemte betaling til projektoverser, som deltager i medfinansieringsprojekt. Gælder kun spildevandsselskaber.	Nej (for nye projekter dokumenteres under fane F nye tillæg, jf. afsnit 4.1.4)

Force majeure	Omfatter omkostninger til uforudsigelige hændelser, som selskabet ikke har haft nogen indflydelse på eller kan gardere sig imod.	Ja
Undersøgelsesudgifter i forbindelse med fusion	Omfatter omkostninger forbundet med at undersøge grundlaget for, at selskabet kan indgå i en fusion. Udgifter forbundet med gennemførelse af selve fusionen er ikke omfattet. Det er endvidere kun jeres eksterne rådgiveromkostninger, der anses for en ikke-påvirkelig omkostning og ikke jeres interne udgifter. Omstruktureringer i holdingselskaber anses også for værende omfattet af fusionsbegrebet.	Ja
Tillæg efter § 11, stk. 9	Omfatter tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag inkl. renteomkostninger for årene 2007-2016 i det omfang, at vandselskabet er blevet retligt forpligtet hertil, og såfremt vandselskabet kan godtgøre, at det har en forpligtelse til at foretage tilbagebetaling, samt størrelsen heraf. Gælder kun spildevandsselskaber.	Nej (dokumenteres under fane F nye tillæg, jf. afsnit 4.1.6)

3.1.1 Dokumentationskrav

For ikke-påvirkelige omkostninger, hvor der ovenfor er anført "ja" i kolonnen "dokumentationskrav", skal I redegøre for omkostningen samt vedhæfte dokumentation for omkostningens størrelse. Dokumentation kan for eksempel være en faktura, en kontrakt eller lignende.

For ikke-påvirkelige omkostninger i forbindelse med aftaler indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse, skal I vedhæfte en kopi af de aftaler der er indgået. For de aftaler, I selv har indgået, skal I ydermere dokumentere, at kommunen har vurderet, at beskyttelsen er nødvendig. Aftalerne skal også være tilgængelige på jeres hjemmeside.

For bidrag til vandsamarbejder skal I vedhæfte dokumentation for, at de er etableret i medfør af enten §§ 48 eller 52 b i vandforsyningsloven (det kan fx være vedtægterne), og at omkostningerne vedrører beskyttelse af drikkevandsressourcer.

3.1.2 Særligt for indberetning af tjenestemandspensioner, erstatninger, omkostninger pålagt ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse og omkostninger til aftaler, som I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse

Der kan være forskellige måder at håndtere omkostninger til henholdsvis tjenestemandspensioner og erstatninger på i jeres årsregnskab. Tjenestemandspensioner og erstatninger kan fremgå som en post på balancen, så årets omkostninger er en afskrivning. Derudover kan tjenestemandspensioner og erstatninger indgå som driftsomkostninger i årsregnskabet.

I skal for både tjenestemandspensioner, erstatninger, omkostninger pålagt ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse og omkostninger til aftaler, som I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse, indberette i to felter i VandData. Der er et felt, hvor I skal indberette jeres samlede omkostninger og et felt, hvor I skal indberette andelen af omkostningerne der er indeholdt i driftsomkostningerne i årsregnskabet.

3.1.3 Særligt for indberetning af tilbagebetaling af vejbidrag (kun spildevandsselskaber)

Tilbagebetaling af vejbidrag kan ligesom omkostninger til tjenestemandspensioner og erstatninger (jf. ovenfor) også indgå både som en post på balancen eller som en driftsomkostning i årsregnskabet. I VandData er der derfor to felter, hvor I kan indberette jeres tilbagebetaling af vejbidrag. I skal indberette jeres samlede tilbagebetaling af vejbidrag, og den andel af tilbagebetalingen, der er indeholdt i driftsomkostningerne i årsregnskabet. Bemærk, at I kun skal indberette jeres faktiske tilbagebetaling af vejbidrag i 2019 i fane B, og at jeres tilbagebetaling af vejbidrag skal være godkendt som tillæg, før den kan indgå som en ikke-påvirkelige omkostning.

Hvis I eksempelvis tidligere har fået godkendt et tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag på 1.000.000 kr., og I skal tilbagebetale over fire år svarende til 250.000 kr. pr. år, skal I indberette jeres faktiske tilbagebetaling på 250.000 kr. som ikke-påvirkelige omkostning. Hvis I tidligere har fået godkendt en tilbagebetaling på 1.000.000 kr., som I har ønsket indregnet over fire år med 250.000 kr. pr. år, skal I også indberette de 250.000 kr. som en ikke-påvirkelig omkostning.

Hvis I ikke tidligere har fået godkendt jeres tilbagebetaling af vejbidrag som tillæg, skal I søge herom i VandData. Hvis jeres tilbagebetaling af vejbidrag er betalt før 2019, skal I også indberette denne som tillæg i VandData.

3.1.4 Øvrige afgifter, der ikke kan påvirkes

Hvis I har øvrige afgifter, som I ikke kan påvirke eller kun marginalt kan påvirke, er der i fane B i VandData et felt, hvor I kan indberette disse. Øvrige afgifter er afgifter, som falder uden for felterne vedrørende afgift til Forsyningssekretariatet, afgift for ledningsført vand og spildevandsafgift. I skal redegøre for, hvilken afgift der er tale om, og hvorfor I mener, at der er tale om en ikke-påvirkelig omkostning.

3.2 Indtægter og overskud (fane C og D)

I VandData fane C skal I indberette jeres realiserede indtægter. I de følgende afsnit nedenfor beskriver vi indberetningens kategorier, samt hvordan I skal indberette indtægterne.

3.2.1 Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand (fane C)

Det første felt i fane C er "Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand". Det er vigtigt, at I inkluderer afgift til ledningsført vand i dette felt.

Dette felt omfatter bl.a. følgende:

- » Realiserede indtægter fra kubikmetertakster samt realiserede indtægter fra andre takster og gebyrer, som vedrører levering af ydelser omfattet af ØR-bekendtgørelsens § 1, stk. 2, herunder også salg af vand til andre vandselskaber
 - » I skal indtaste indtægter fra kubikmetertakster inkl. afgift til ledningsført vand¹²
- » Realiserede indtægter fra faste takster
- » Realiserede indtægter fra variable takster
- » Realiserede indtægter fra anlægs-/tilslutningsbidrag. Der er mulighed for at indregne alle fakturerede tilslutningsbidrag i året eller periodisere tilslutningsbidragene over anlæggets levetid
 - » Bemærk, at I ikke må modregne i indtægterne, hvis I har haft omkostninger til delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag. Hvis jeres likviditet ikke er tilstrækkelig til at kunne finansiere delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag, kan I søge om supplerende investeringstillæg. Se afsnit 4.1.5 for mere herom
 - » Se desuden afsnittet "Særligt om indregning af tilslutningsbidrag i de økonomiske rammer" nedenfor
- » Realiserede indtægter fra særbidrag (kun spildevandsselskaber)
- » Realiserede indtægter fra gebyrer. Eksempelvis måler-, lukke- og rykkergebyrer m.v.

¹² Afgift til ledningsført vand består af opkrævet vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse.

Særligt om indregning af tilslutningsbidrag i de økonomiske rammer

Indberetningen af indtægter fra tilslutningsbidrag i VandData behøver *ikke* at følge den praksis, der er valgt i årsregnskabet aflagt efter årsregnskabsloven. I skal imidlertid oplyse os om, hvilken indregningsmetode I anvender i indberetningen til os. I skal i udgangspunktet ligeledes holde jer til den valgte metode. En valgt metode kan kun undtagelsesvist ændres – dog ikke gældende for enkelte år. Metoden skal med andre ord være kendetegnet ved høj grad af kontinuerlighed.

I skal anvende samme indregningsmetode for alle tilslutningsbidrag. I må *ikke* indregne nogle indtægter fra tilslutningsbidrag i året og samtidigt periodisere andre indtægter fra tilslutningsbidrag modtaget i samme år.

I fane M i VandData skal I oplyse om, hvilken metode indtægterne fra tilslutningsbidrag er indregnet efter regulatorisk. Ved feltet "Metode for indregning af indtægter fra tilslutningsbidrag benyttet regulatorisk" skal I vælge mellem "Indtægter fra tilslutningsbidrag er indtægtsført i året" eller "Indtægter fra tilslutningsbidrag er periodiseret over anlæggets levetid".

I skal ydermere angive, om I har ændret indregningsmetode siden sidste år.

Alt efter, hvordan I indregner indtægterne fra tilslutningsbidrag regulatorisk og regnskabsmæssigt, er der forskellige felter i VandData, som I skal udfylde.

Hvis I i årsregnskabet og regulatorisk håndterer tilslutningsbidrag forskelligt, skal I udfylde feltet "Regulering for afvigelse af metode mellem årsregnskab og indberetning vedr. opgørelse af indtægter fra tilslutningsbidrag" i fane C, som beskrevet i afsnit 3.2.8.

Hvis I både i årsregnskabet og regulatorisk håndterer tilslutningsbidrag på samme måde, dvs. enten ved at indtægtsføre alle tilslutningsbidrag i året eller ved at periodisere alle tilslutningsbidrag over anlæggets levetid, er der ingen ekstra felter i VandData, der skal udfyldes, medmindre I har skiftet regnskabspraksis efter overgangen til økonomiske rammer.

Hvis I samtidig tidligere har ændret indregningsmetode i årsregnskabet fra at indtægtsføre alle tilslutningsbidrag i året til at periodisere alle tilslutningsbidrag over anlæggets levetid, har I ændret jeres anvendte regnskabspraksis. Dette medfører, at de regnskabsposter i årsregnskabet, der bliver berørt af ændringen, skal I korrigere i overensstemmelse med den nye anvendte regnskabspraksis. Med hensyn til denne situation blev I sidste år orienteret om, at dette medfører, at I skal udarbejde en fortegnelse over fakturerede tilslutningsbidrag. Fortegnelsen skal danne grundlag for en indregningsplan, der specificerer årets periodiserede indtægt fra tilslutningsbidrag. I skal opdatere fortegnelsen hvert år for at kunne dokumentere årets indtægter fra tilslutningsbidrag. For de tilslutningsbidrag, der er indregnet i årsregnskabet før 1. januar 2017, vil indtægten under den tidligere regulering være medregnet i årets faktiske betalinger til anlægsinvesteringer.

For at undgå at indtægterne fra tilslutningsbidrag bliver medregnet en gang mere i opgørelsen af jeres indtægter, skal indtægten i VandData fane C korrigeres for den andel af årets periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag, der vedrører tilslutningsbidrag, der er faktureret før 1. januar 2017. Dvs. hvis andelen af årets periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag er 20.000 kr., og 15.000 kr. af disse vedrører tilslutningsbidrag faktureret før 1. januar 2017, skal I kun indberette 5.000 kr. (20.000 kr. -15.000 kr.) som indtægter fra tilslutningsbidrag i feltet "Regulering for periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag indtægtsført regnskabsmæssigt fra perioden før periodiseringen" i fane C.

Hvis I ønsker at ændre indregningsmetode nu, skal I følge samme principper, som beskrevet i foregående afsnit. Fortegnelsen skal dog i stedet opgøres i forhold til 1. januar 2019.

3.2.2 Andre indtægter fra hovedvirksomhed (fane C)

”Andre indtægter fra hovedvirksomheden” er det andet felt i fane C. Dette felt omfatter bl.a. følgende:

- » Realiserede indtægter fra kommunale og statslige vejbidrag (kun spildevandsselskaber)
 - » Bemærk, at I *ikke* kan fradrage tilbagebetalte vejbidrag inkl. renteomkostninger for perioden 2007-2016 i denne post. I stedet skal I søge om tillæg til den økonomiske ramme vedrørende tilbagebetalte vejbidrag.¹³ Andre tilbagebetalinger af vejbidrag, der vedrører perioden efter 2016, og som hviler på en retlig forpligtelse, kan fradrages i denne post.
- » Realiserede indtægter fra behandling af slam og spildevand fra tømningsordninger eller andre vandselskaber (kun spildevandsselskaber)
 - » Posten omfatter *ikke* indtægter fra selve tømningsordningen, men alene de indtægter som spildevandsselskabet modtager fra tømningsordningen for at behandle spildevandet leveret fra tømningsordningen. Hvor tømningsordningen og spildevandsaktiviteten ligger i samme juridiske enhed, vil der være tale om en ”intern” afregning mellem de to aktiviteter
- » Realiserede indtægter fra levering af målerdata. Dette vedrører drikkevandsselskabers levering af data om måler aflæsninger til spildevandsselskaber til brug for fakturering af forbrug
- » Realiserede indtægter fra salg, forpagtning, udlejning eller lignende af overskudskapacitet i vandselskabets anlæg
- » Realiserede indtægter fra salg af overskuds- eller biprodukter som del af hovedaktiviteten
- » Realiserede indtægter fra salg af energi som del af hovedaktiviteten
- » Andre realiserede indtægter vedrørende jeres primære aktiviteter. Dette kan eksempelvis være tilbagebetalte skatter, afgifter eller indtægter fra sambeskatningsbidrag
- » Tab på debitorer
 - » Posten i årsregnskabet aflagt efter årsregnskabsloven vil typisk indgå som en omkostningspost i resultatopgørelsen. Reguleringsmæssigt betragter vi det som en mistet indtægt.
 - » Bemærk at tab på debitorer kan enten være positivt eller negativt Hvis I har haft tab på debitorer i regnskabsåret, skal I indtaste et negativt beløb, og hvis I har genvundet tabet fra tidligere års tab på debitorer, skal I indtaste et positivt beløb.

3.2.3 Finansielle indtægter (fane C)

Dette felt omfatter bl.a.:

- » Renteindtægter
- » Realiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer

3.2.4 Overskud fra tilknyttet virksomhed (fane C)

Dette felt omfatter realiserede overskud fra tilknyttet virksomhed, som er nært beslægtet med jeres hovedvirksomhed.

Hvis et sådan overskud er indgået i jeres hovedvirksomhed som en indtægt, skal I indberette dette overskud. Det er stadig muligt at oparbejde et passende kapitalberedskab i den tilknyttede virksomhed før der overføres overskud til jeres hovedvirksomhed.

Former for tilknyttet virksomhed, hvor I skal indberette overskuddet som en indtægt¹⁴:

¹³ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 9

¹⁴ Den udtømmende liste fremgår af Bekendtgørelsen om vandselskabers deltagelse i tilknyttet virksomhed § 2, stk. 2

-
- » Udnyttelse af uudgæelig fysisk, driftsmæssig og administrativ overkapacitet, der er nødvendig af hensyn til vandselskabets sikring af forsynings sikkerheden og af hensyn til øvrige lovkrav.
 - » Udnyttelse af vandselskabets særlige viden fra vandselskabets hovedvirksomhed til eksempelvis kursusvirksomhed, deltagelse i samarbejder med private aktører, herunder vedrørende private aktørers teknologiudvikling og eksportvirksomhed.
 - » Salg af rettigheder til resultaterne af udvikling, der hidrører fra udviklings- og demonstrationsvirksomhed vedrørende vandselskabets hovedvirksomhed.
 - » Drift af vejafvandingsanlæg i vandselskabets eget forsyningsområde.
 - » Rottebekæmpelse i vandselskabets eget forsyningsområde.
 - » Drift af for-rensningsanlæg for offentlige og private institutioner og virksomheder.
 - » Teknisk bistand til kommunens udarbejdelse af kommunale vandforsyningsplaner og spildevandsplaner.
 - » Vandforsyningers afregning og indberetning for spildevandsforsyninger, når dette foretages i forbindelse med vandforsyningers måler aflæsning i vandforsyningens eget forsyningsområde.

3.2.5 Overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomhed (fane C)

I skal indberette indtægter fra aktiviteter, som ifølge lovgivningen skal have selvstændigt regnskab, og som er omfattet af hovedvirksomheden.¹⁵ Indtægter skal i den forbindelse fortolkes som overskuddet ved disse aktiviteter.

Bemærk, at der her er tale om overskud fra aktiviteter i hovedvirksomheden, hvorimod punkt 3.2.4 omfatter overskud fra tilknyttet virksomhed.

I skal under dette punkt alene indberette oplysninger om et eventuelt overskud fra disse aktiviteter og ikke bruttoindtægterne.

Bemærk, at feltet *ikke* omfatter indtægter og overskud fra driften af tømningsordning, idet denne er underlagt særskilt hvile-i-sig-selv-princip efter betalingsloven for spildevand. Hvis der er overskud, er det overdækning i tømningsordningen, som bliver overført til næste år og dermed ikke indgår som indtægter efter ØR-bekendtgørelsens § 25. Indtægter og overskud fra tømningsordninger skal således ikke medtages ved indberetning af selskabets økonomiske forhold.

3.2.6 Væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver (fane C)

Dette felt omfatter realiseret provenu ved salg af større aktiver. "Indtægt" skal her fortolkes som "salgsprovener". Ved salgsprovener forstås salgspris fratrukket direkte salgskostninger. Et eksempel på direkte salgskostninger kan være salær til ejendomsmægler. I den indtægt, I skal indberette, kan I ikke tage fradrag for en eventuel bogført værdi af det solgte aktiv.

Ved væsentlige indtægter (salgsprovener) fra salg af fast ejendom og andre større aktiver forstås som minimum salgsprovener fra årets salg af rullende materiel, eksempelvis biler, lastbiler, gravemaskiner, slamsugere m.v. samt fast ejendom inkl. grunde. Vi bemærker, at væsentlighed beror på en konkret vurdering. I skal ikke indberette ikke-væsentlige indtægter (salgsprovener).

¹⁵ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 25, stk. 2

Det beløb, I skal indberette som indtægter i året, kan reduceres ved genanbringelse, jf. afsnit 3.2.7.

3.2.7 Faktisk eller planlagt genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver samt justering af genanbringelsesbeløb fra tidligere år (fane C og D)

De væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver, som I har indberettet som indtægter i året, jf. afsnit 3.2.6 ovenfor, kan reduceres i det omfang indtægten bliver genanbragt i et tilsvarende aktiv.¹⁶ Som hovedregel kan I ikke genanbringe, når der er tale om infrastruktur som eksempelvis ledningsnet og vandværker. Grunden hertil er, at I har investeringstillæg i jeres grundlag til at geninvestere i infrastruktur. Der er imidlertid en undtagelse til denne hovedregel: Ved eksempelvis salg af bygninger og biler, det vil sige ikke infrastruktur, må I gerne modregne omkostninger fra et salg i indtægterne fra et tilsvarende aktiv.

Bemærk, at I ikke kan genanbringe grunde, hvis den nu solgte grund var købt med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer, eller hvis I køber ny grund med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer.¹⁷ Dette er dog kun gældende, når der er tale om aftaler, I selv har indgået.

Der kan være tale om faktisk genanbringelse, hvor genanbringelsen har fundet sted i det år som I indberetter for, eller planlagt genanbringelse, hvor I forventer at genanbringelsen finder sted inden for en periode på fire år. Der kan også være tale om, at I køber et nyt aktiv, for derefter at sælge et tilsvarende aktiv inden for en periode på fire år.

Med genanbringelse menes indkøb af et tilsvarende aktiv. Det er anskaffelsesprisen, vi anser for genanbringelsesbeløbet, dog maksimalt salgssummen fra det afhændede aktiv, som genanbringelsen erstatter. Det år, hvor I realiserer genanbringelsen, skal I indberette dokumentationen for afhændelsen af det oprindelige aktiv samt for indkøbet af det tilsvarende aktiv. Dokumentationen kan eksempelvis være en faktura, en købsaftale eller lignende.

Nedenfor fremgår et illustrativt eksempel.

¹⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 25, stk. 3

¹⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 25, stk. 4 og § 9, stk. 4 nr. 9

Eksempel 3.1 Genanbringelse

Genanbringelse

Data til brug for eksempel:

Indeværende år	År 1
Sidste år	År 4
Salgsprovenu	1.000
Bogført værdi af afhændet aktiv	600
Avance indregnet i årsregnskabet	400
Planlagt genanbringelsesbeløb år 1	800
Faktisk genanbringelsesbeløb år 4	700

Til indregning år 1

Salgsprovenu	1.000
Planlagt genanbringelsesbeløb	-800
Restindtægt til indberetning år 1	200

Til indregning år 4

Planlagt genanbringelsesbeløb	800
Faktisk genanbringelsesbeløb	-700
Korrektion til tidligere indberettet restindtægt år 4	100

Hvis I ikke dokumenterer et genanbringelsesbeløb inden for en periode på fire år, skal indtægten indgå som en ordinær indtægt. I eksemplet vil der skulle indtægtsføres 800 kr. i år 4.

I VandData skal I indberette oplysninger om årets salgsprovenu og genanbringelse i fane C. Der er to felter til indtastning af genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg, så I kan skelne mellem, om der er tale om faktisk eller planlagt genanbringelse.

I skal indtaste opfølgning på tidligere års genanbringelser i fane D. Eventuelle justeringer til tidligere års genanbringelsesbeløb, der påvirker årets indtægter, bliver automatisk overført fra fane D til fane C i feltet "Justering af genanbringelsesbeløb fra tidligere år".

I fane D i VandData skal I indberette en række oplysninger for hvert enkelt aktiv, der er blevet genanbragt. Der er tale om følgende:

- » Årstal genanbringelse er fradraget i indtægter: her skal I angive det årstal, hvor genanbringelsen er indregnet i jeres indtægter
- » Beløb fradraget i indtægter: her skal I angive den indtægt for aktivet, som er blevet indregnet i jeres indtægter
- » Faktisk genanbringelse i året: her skal I angive det faktiske genanbringelsesbeløb
- » Til sidst skal I vedhæfte dokumentation for både afhændelsen af det oprindelige aktiv samt for indkøbet af det tilsvarende aktiv.

Forskellen mellem den indregnede indtægt og den faktiske genanbringelse bliver automatisk beregnet i VandData for hver enkel genanbringelse, hvorefter summen af de indtastede genanbringelser bliver overført til fane C i feltet "Justering af genanbringelsesbeløb fra tidligere år".

3.2.8 Afstemning mellem årsregnskab og indtægter (fane C)

I fane C i VandData er der indarbejdet en validering af årets indberettede indtægter. Valideringen omfatter en afstemning mellem nettoomsætningen og andre indtægter i årsregnskabet resultatopgørelse med de opgjorte indtægter efter ØR-bekendtgørelsen. Afstemningen fremgår af anden halvdel af fane C og skal sikre, at der er overensstemmelse mellem indberetning af indtægter efter ØR-bekendtgørelsen og indtastningerne fra årsregnskabet i fane A.

Afstemningsdelen indeholder en række poster, som er dem vi mener, er de oftest forekomne poster, der er skyld i afvigelser mellem årsregnskabet og de regulatorisk indberettede indtægter.

De første fire felter bliver automatisk hentet fra andre steder i indberetningen. De resterende felter har I mulighed for at udfylde alt efter, hvilke reguleringer der passer til jeres indberetning og årsregnskab. Felterne er som følger:

- » Nettoomsætning i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter nettoomsætningen fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A. Nettoomsætningen er udgangspunktet for afstemningen og de efterfølgende felter regulerer for afvigelserne mellem nettoomsætningen og de regulatorisk indberettede indtægter.
- » Andre driftsindtægter i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter andre driftsindtægter fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A.
- » Finansielle indtægter i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter finansielle indtægter fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A.
- » Afgift til ledningsført vand:
 - » Dette felt henter afgift til ledningsført vand, som I har indberettet i fane B. Afgiften er ikke en del af jeres indtægter i årsregnskabet, men regulatorisk er den en indtægt. Da I skal indregne afgiften i første del af fane C i feltet "Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand", regulerer vi nu herfor, så afstemningen mellem de indberettede indtægter og årsregnskabet stemmer.
- » Tab på debitorer indregnet i andre regnskabsposter end nettoomsætning:
 - » I har indregnet tab på debitorer i feltet "Andre indtægter fra hovedvirksomheden" i første del af fane C, hvis I har haft tab på debitorer i året. Hvis tab på debitorer indgår i jeres nettoomsætning skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt. I skal kun udfylde dette felt, hvis de indberettede tab på debitorer indgår et andet sted i resultatopgørelsen end i nettoomsætningen, eksempelvis hvis de indgår som en omkostning i administrationsomkostningerne.
- » Regulering for periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag indtægtsført regnskabsmæssigt fra perioden før periodisering:
 - » I skal i dette felt indtaste, hvis I går fra at have indtægtsført indtægter fra tilslutningsbidrag i året til at periodisere indtægterne. Som nævnt i afsnit 3.2.1, skal I udarbejde en fortegnelse over jeres fakturerede tilslutningsbidrag, fra før I er overgået til periodisering af tilslutningsbidrag. Dette kan enten være for perioden før 1. januar 2017, hvis I er overgået til periodisering denne dato. Eller det kan være for en senere periode, fx 1. januar 2019.
- » Regulering for afvigelse af metode mellem årsregnskab og indberetning vedr. opgørelse af indtægter fra tilslutningsbidrag:
 - » I har mulighed for at have forskellig praksis i jeres årsregnskab og regulatorisk for, hvordan indtægter fra tilslutningsbidrag bliver håndteret. I dette felt skal I indtaste, hvis metoderne afviger. Beløbet I skal indtaste er forskellen på de to indregninger.
- » Overdækning indregnet i nettoomsætningen i årsregnskabet:

-
- » I har mulighed for at inkludere en overdækning i nettoomsætningen i jeres årsregnskab. I de indtægter, som I indberetter til os, skal der dog ikke indgå overdækning. I skal derfor indtaste overdækningen i dette felt for at afstemningen passer.
 - » Indtægter fra drift af tømningensordningen:
 - » Disse indtægter bliver holdt ude af jeres regulatoriske indtægter. Da indtægterne fra driften af tømningensordningen indgår i jeres nettoomsætning, skal den trækkes ud igen for at afstemningen passer.
 - » Omkostninger fra drift af tømningensordningen
 - » Her skal I indtaste de omkostninger til drift af tømningensordning, som indgår i driftsomkostningerne i resultatopgørelserne. Oplysninger fra dette felt bliver videreført til fane L i VandData.
 - » Regnskabsmæssig avance ved salg af anlægsaktiver:
 - » Her skal I indtaste regnskabsmæssig avance fra salg af anlægsaktiver, hvis avancen indgår i nettoomsætningen eller andre driftsindtægter i jeres årsregnskab.
 - » Fradrag i nettoomsætning i årsregnskabet vedrørende tilbagebetalte vejbidrag:
 - » Hvis I i nettoomsætningen i årsregnskabet har korrigeret for tilbagebetaling af vejbidrag, skal I indtaste beløbet her, for at afstemningen passer.
 - » Omkostninger i overskud fra tilknyttede aktivitet:
 - » I har ovenfor indtastet jeres overskud fra tilknyttet aktivitet. Da den fulde indtægt fra tilknyttet aktivitet indgår i jeres nettoomsætning, skal I indtaste omkostningerne som indgår i overskuddet fra jeres tilknyttede aktivitet for at afstemningen passer.
 - » Omkostninger i overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomheden:
 - » I har ovenfor indtastet jeres overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomhed. Da den fulde indtægt fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab indgår i jeres nettoomsætning, skal I indtaste omkostningerne, som indgår i overskuddet fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab for at afstemningen passer.
 - » Indtægter fra koncerninternt afregnet sambeskatningsbidrag:
 - » Indtægterne er en del af jeres indberettede indtægter, så der skal ske en regulering, da de ikke er en del af jeres årsregnskab.
 - » Indtægter modregnet af viderefakturerede omkostninger:
 - » I skal i dette felt indtaste, hvis I har modregnet indtægter med viderefakturerede omkostninger og fratrukket de viderefakturerede omkostninger i omkostningerne. Viderefakturerede omkostninger og indtægter forbundet med disse skal indgå i både omkostningerne og i omsætningen.
 - » Andet:
 - » Hvis der er yderligere afvigelser mellem jeres årsregnskab, og de indtægter som I har indberettet, skal I angive dem i dette felt. Hvis I har indtastet et beløb, skal I angive en kommentar i bemærkningsfeltet, hvad beløbet vedrører.
 - » Kontrol:
 - » Det sidste felt i fane C angiver differencen mellem summen af indtægterne indberettet i første halvdel af fane C og summen af indtægter angivet i afstemningsdelen af fane C. Hensigten er, at kontrolfeltet skal summere til 0 kr. Hvis der er en afvigelse i kontrolfeltet, beder vi jer tage stilling til denne afvigelse og angive det med en bemærkning.

3.2.9 Indtægter fra tilbagebetalt skat som følge af skattesagen

Til sidst i fane C i VandData er der to felter, der omhandler de indtægter som I eventuelt har modtaget på baggrund af skattesagen. Indtægterne kan enten være tilbagebetalt skat eller tilbagebetalt sambeskatningsbidrag.

Indtægterne som I har modtaget som følge af skattesagen indgår **ikke** i opgørelsen, af jeres samlede indtægter for 2019.

På baggrund af jeres indberetning af indtægter som følge af skattesagen nedsætter vi jeres økonomiske ramme tilsvarende, så tilbagebetalingen af skat kommer tilbage til forbrugerne. Det er politisk besluttet, at tilbagebetalingen til forbrugerne skal ske ved at nedsætte jeres økonomiske rammer.¹⁸ Som udgangspunkt nedsætter vi den økonomiske ramme for 2021 svarende til indtægten fra tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag. I kan dog anmode om, at vi fordeler nedsættelsen over seks år, dvs. jeres økonomiske rammer for 2021-2026.

Når vi foretager kontrol med, om I har overholdt jeres økonomiske ramme for 2021 (eller frem til 2026), tager vi udgangspunkt i jeres reducerede økonomiske ramme.

- » Har I haft indtægter, inklusiv renter og rentegodtgørelser, som følge af skattesagen i 2019, skal I indtaste dem i feltet "Indtægt i form af tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen".
 - » Har I andre skatteindtægter i 2019 som **ikke** er som følge af skattesagen, skal I indtaste dem i feltet "Andre indtægter".
 - » I har mulighed for at anmode om at få nedsættelsen indregnet i jeres økonomiske ramme i 2021 eller fordelt ligeligt over en periode på seks år (2021-2026). I feltet "Anmodning om periodisering af indtægter fra tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag", skal I angive om I ønsker jeres økonomiske ramme nedsat i ét år eller over seks år. Det gør I ved at vælge "1 år" eller "6 år" i *drop down*-listen.

3.3 Nedsættelse eller bortfald af omkostninger til tidligere givne tillæg efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1, 4 og 5 (fane G)

For tillæg, der automatisk bliver videreført¹⁹, skal I oplyse, når omkostninger, der ligger til grund for disse tillæg, nedsættes eller bortfalder.²⁰ Tillæg der automatisk bliver videreført omfatter tillæg til mål, tillæg til udvidelse af forsyningsområdet og tillæg til medfinansieringsprojekter. Såfremt de realiserede omkostninger i 2019 vedrørende i forvejen godkendte tillæg er højere eller lig med det oprindelige tillæg, skal I ikke indberette herom.

Med nedsættelse menes, at den realiserede omkostning i 2019 er varigt lavere end den omkostning, der lå til grund for det oprindelig tildelte tillæg *uden* hensyntagen til inflation og effektiviseringer. I skal *ikke* indberette, hvis omkostningerne til tillægget falder som følge af inflation eller falder som følge af, at I har effektiviseret på omkostningerne til tillægget.

Det er ikke tiltænkt, at I skal foretage en nøjagtig opfølgning på omkostningsudviklingen vedrørende det enkelte tillæg. En varigt lavere realiseret omkostning i året end den omkostning, der lå til grund for det oprindelige tildelte tillæg, kan eksempelvis opstå, hvis aktivitetsniveauet for den aktivitet, som tillægget vedrører, bliver reduceret betydeligt. Det er imidlertid ikke tiltænkt, at I skal indberette nedsættelse af omkostninger til tillæg, hvis jeres renteudgifter fx falder over tid.

¹⁸ Aftale om justeret økonomisk regulering af vandsektoren af 22. november 2018 er tilgængelig her: <https://www.kfst.dk/media/54111/justeret-oekonomisk-regulering-afvandsektoren-22112018.pdf>

¹⁹ Dette gælder tillæg efter § 11, stk. 1, (mål), § 11, stk. 4, udvidelse af forsyningsområde, § 11, stk. 5, medfinansieringsprojekter.

²⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 12

I VandData fane G skal I be- eller afkræfte, om de omkostninger, der ligger til grund for automatisk videreførte tillæg til mål, udvidelse af forsyningsområdet eller betaling til medfinansieringsprojekter,²¹ ikke er varigt nedsat eller bortfaldet i 2019.

Såfremt I angiver, at der er sket varig nedsættelse eller bortfald skal I under fane G i VandData indberette følgende oplysninger for hver omkostning, som er varigt nedsat eller bortfaldet:

- » Type af tillæg:
 - » Angiv tillægstype, jf. tabel 4.1, eksempelvis statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Navn:
 - » Anfør nærmere beskrivelse af, hvad tillægget vedrører
- » Første år indregnet i ØR:
 - » Angiv det første år, hvor det pågældende tillæg indgik i jeres økonomiske ramme. Dette fremgår af jeres afgørelser om økonomiske rammer
- » Faktiske omkostninger:
 - » I skal opdele omkostningerne på drifts- og finansielle omkostninger samt årlige lineære afskrivninger

3.4 Debiteret vandmængde (fane K)

Alle selskaber omfattet af vandsektorloven skal i fane K i VandData indberette debiteret vandmængde. I skal vedlægge dokumentation for vandmængden, eksempelvis i form af udtræk fra jeres afregningssystem over debiteret vandmængde i året. Med årligt debiteret vandmængde forstås det antal kubikmeter, som vandselskabet leverer, afleder, indvinder, transporterer, behandler m.v. mod betaling pr. år.

For drikkevandsselskaber er det den samlede debiterede vandmængde, uanset om der er tale om vand debiteret i eget forsyningsområde, til andre forsyninger, råvand, sekundavand mv.

Eksempel 3.2 Debiteret vandmængde	Debiteret vandmængde for drikkevandsselskaber
Debiteret vand i eget forsyningsområde	900.000 m ³
Debiteret vand solgt til andre forsyninger	200.000 m ³
Solgt råvand	50.000 m ³
Solgt sekundavand	50.000 m ³
Debiteret vandmængde i alt	1.200.000 m ³

For spildevandsselskaber er der tale om den debiterede mængde vand i eget kloakopland, uanset om det behandles på eget anlæg eller eksporteres til andre forsyninger, plus den debiterede mængde vand, som eventuelt er importeret fra andre selskabers opland, som renses på eget anlæg. Importerer I vand fra et andet selskab, skal I indberette den vandmængde, som selskabet har debiteret egne kunder. Denne mængde svarer ikke nødvendigvis til den

²¹ Jf. ØR-bekendtgørelsens §§ 11, stk. 1, 4 og 5

mængde, som er målt i en pumpestation mellem to spildevandsselskaber, da denne mængde eksempelvis kan indeholde regnvand.

Eksempel 3.3

Debiteret vandmængde

Debiteret vandmængde for spildevandsselskaber

Spildevand debiteret i eget kloakopland	600.000 m ³
Spildevand importeret fra andre selskabers opland ²²	300.000 m ³
Debiteret vandmængde i alt	900.000 m ³

3.5 Faktiske driftsomkostninger (fane L)

Bemærk, at dette afsnit kun er relevant for selskaber, der benchmarkes.

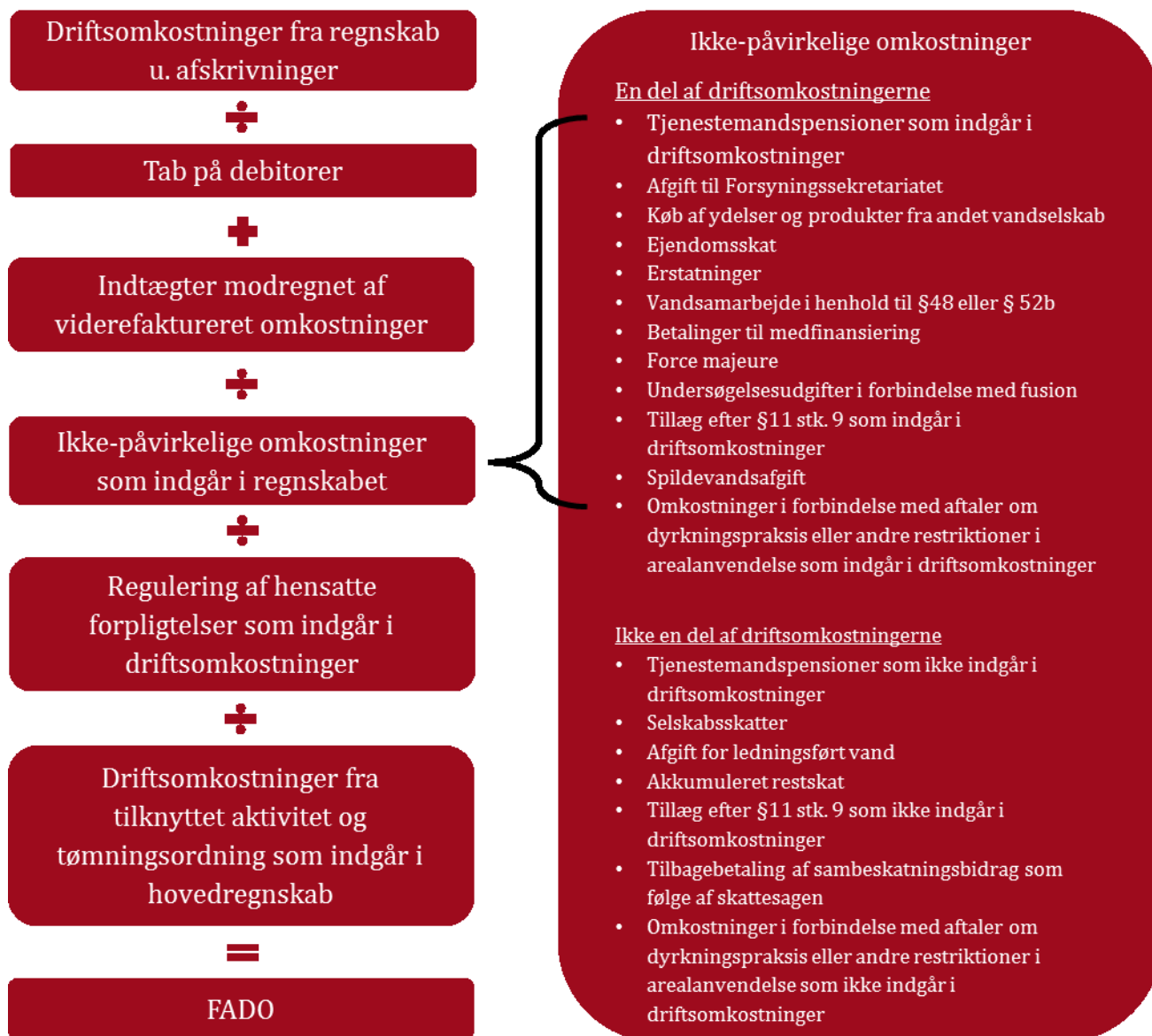
De faktiske driftsomkostninger (FADO) fremgår af fane L i VandData. I skal ikke indberette noget nyt her, da alle oplysningerne til brug for beregningen af FADO allerede fremgår af jeres øvrige indberetning.

Der kan være sket ændringer til FADO, hvis vores kvalitetssikring af data til de økonomiske rammer for 2020 har medført ændringer i det oprindeligt indberettede data. FADO efter eventuelle korrektioner vil fremgå af fane L i VandData fra sidste års indberetning.

I Figur 3.1 fremgår en oversigt over, hvordan FADO bliver opgjort. I fane L kan I se det beregnede FADO. Mener I, at der er fejl i beregningen af FADO, har I mulighed for at skrive bemærkninger til beregningen i bemærkningsfelterne.

²² Mængde skal stemme overens med den mængde som de andre selskaber har debiteret egne kunder.

Figur 3.1 FADO



Driftsomkostningerne fra årsregnskabet er opgjort i fane A. Hvis der i driftsomkostningerne indgår tab ved afhændelse, skal I indtaste disse i fane A.

De ikke-påvirkelige omkostninger bliver hentet fra fane B. Det er kun de omkostninger, som i resultatopgørelsen indgår som en del af driftsomkostningerne, der skal korrigeres for i beregningen af FADO. Hvis opgørelsen af ikke-påvirkelige omkostninger i fane L indeholder omkostninger, som ikke er driftsomkostninger, skal I skrive en bemærkning i bemærkningsfeltet under ikke-påvirkelige omkostninger i fane L.

3.6 Ændringer i regnskabspraksis (fane M)

I skal hvert år redegøre for ændringer af regnskabsprincipper i forhold til senest udmeldte regnskabsmæssige praksis eller regnskabsprincipper.²³ Dette skal I gøre, såfremt disse ændringer påvirker opgørelsen af jeres driftsmæssige indtægter, driftsomkostninger eller afskrivninger, herunder korrektioner for fundamentale fejl. Fundamentale fejl i henhold til ØR-bekendtgørelsen er det samme som den type fejl, der i årsregnskabsloven bliver benævnt som væsentlige fejl.

Det vurderes, at ovenstående indberetningskrav som udgangspunkt opfyldes via jeres indberetning af årsregnskabet i fane A i VandData. Der er i henhold til årsregnskabsloven netop krav om, at der i årsregnskabet redegøres for:

- » Ændring af anvendt regnskabspraksis
- » Væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Redegørelsen om ovenstående forhold bør medtages i indledningen til afsnittet om anvendt regnskabspraksis eller i en note til årsregnskabet. Såfremt ovenstående forhold er aktuelle vedrørende indberetningsåret, bør disse forhold derfor allerede være omtalt i årsregnskabet.

I skal i VandData fane M angive, om ovenstående forhold har været aktuelle for indberetningsåret. Hvis nogen af forholdene har været aktuelle, skal I i fane M endvidere angive, hvilken metode tilslutningsbidrag bliver indregnet efter i indberetningen. I skal i feltet "Regulatorisk indregningsmetode for indtægter fra tilslutningsbidrag" angive, om tilslutningsbidrag er indtægtsført i året eller periodiseret over anlæggets levetid. Se afsnit 3.2.1 for en uddybning af indberetning af indtægter fra tilslutningsbidrag.

I det følgende er der kort redegjort for, hvad der efter årsregnskabsloven skal forstås ved "ændring af anvendt regnskabspraksis" og "væsentlige fejl vedrørende tidligere år".

3.6.1 Ændring af anvendt regnskabspraksis

Ved anvendt regnskabspraksis forstås de indregningskriterier og målegrundlag, som en virksomhed inden for årsregnskabslovens rammer har valgt at anvende for de enkelte regnskabsposter. Anvendt regnskabspraksis skal beskrives enten i en særskilt sektion eller i en note i årsregnskabet. Det er et krav i henhold til årsregnskabsloven, at den anvendte regnskabspraksis er uændret fra et regnskabsår til det næste (krav om overholdelse af kontinuitetsprincippet). Der må kun foretages ændringer af anvendt regnskabspraksis i følgende undtagelsestilfælde:

- » Ændringen er påkrævet af lovgivningen
- » Ændringen er en følge af en regnskabsstandard eller regnskabsvejledning
- » Hvis årsregnskabet efter ændringen bedre giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og forpligtelser, egenkapital, finansielle stilling, resultat og pengestrømme

3.6.2 Væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Fejl vedrørende tidligere års årsregnskaber kan for eksempel henføres til forkert anvendelse af anvendt regnskabspraksis, regnefejl eller forglemmelser.

²³ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 25, stk. 5, nr. 6

Der vil være tale om en væsentlig fejl, såfremt fejlen påvirker regnskabsbrugerens beslutningstagen, hvilket betyder, at regnskabsbruger ville have reageret anderledes, hvis fejlen havde været kendt på et tidligere tidspunkt.

Kapitel 4

Indberetning af øvrige elementer

I dette kapitel gennemgår vi de elementer, som ikke er obligatoriske at indberette, men som I har mulighed for at indberette. Elementerne omfatter eventuelle omkostninger til tillæg, periodevise driftsomkostninger, anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016, tilknyttet virksomhed samt øvrige ansøgningsmuligheder uafhængigt af indberetningen.

4.1 Omkostninger til tillæg (fane F)

I VandData fane F kan I indberette og dokumentere *nye* tillæg i henhold til ØR-bekendtgørelsens §§ 11, 14 og 31, stk. 7. Et tillæg giver jer en ekstra opkrævningsret hos forbrugerne. I skal *ikke* indberette og dokumentere tillæg, der er opnået i tidligere år, i denne fane igen, da disse tillæg er varige. I skal dog angive, hvis omkostningerne til tidligere givne tillæg er nedsat eller bortfaldet, jf. afsnit 3.3. Har I meromkostninger til tidligere givne mål eller miljø- og service-mål, kan I søge om at få tillæg til disse meromkostninger. Ansøgning om dette skal ske i fane F i VandData. Se nærmere om dette under punkt 4.1.1.

I skal først søge om tillæg til jeres anlægsomkostninger, når hele projektet eller eventuelle delprojekter er færdigetablerede.

I VandData fane F skal I indberette følgende for hvert enkelt tillæg, I søger om:

- » Type:
 - » Anfør tillægstypen, jf. tabel 4.1, eksempelvis statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Navn på tillæg:
 - » Angiv et navn på tillægget
- » Faktiske omkostninger afholdt i året:
 - » I skal i indberetningen opdele årets faktiske omkostninger på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger samt ikke-påvirkelige omkostninger
 - » I skal både indberette anskaffelsesprisen på anlægsinvestering og de årlige lineære afskrivninger beregnet efter standardlevetiderne i pris- og levetidskataloget. Det er ikke tilstrækkeligt med en gennemsnitslevetid for anlægsinvesteringerne
 - » Det er muligt at angive engangsomkostninger, hvis I har haft det til tillæggene
 - » Hvis I har haft finansielle omkostninger i forbindelse med et tillæg, skal I opgøre de finansielle omkostninger for hvert tillæg
- » Bemærkninger og dokumentation:
 - » I bemærkningsfeltet skal I anføre en konkret beskrivelse af, hvad tillægget vedrører. Dette kan eksempelvis være flytning af forsyningsledninger som følge af omlægning af togs Skinner i et specifikt område. I er også velkomne til at vedhæfte en beskrivelse.
 - » I skal for hvert tillæg vedlægge relevant dokumentation for tillægget til brug for vores vurdering af det ansøgte tillæg, herunder en opgørelse af afskrivningerne for de anførte anlægsomkostninger beregnet efter standardlevetiderne i pris- og levetidskataloget.

Bemærk, at der som noget nyt i år, er et særskilt felt til indberetning af oplysninger til ansøgning om et supplerende investeringstillæg. Se mere herom i afsnit 4.1.5.

I tabel 4.1 fremgår en udtømmende liste over mulige tillæg, som I kan søge om. En beskrivelse af de forskellige tillæg fremgår af afsnittene 4.1.1-4.1.8.

Tabel 4.1 **Oversigt over tillægstyper**

Tillæg	Paragraf i ØR-bekendtgørelsen	Afsnit omtalt nedenfor
Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte mål	§ 11, stk. 1	4.1.1
Flytning af forsyningsledninger	§ 11, stk. 2	4.1.2
Udvidelse af forsyningsområde eller håndteret vandmængde	§ 11, stk. 4	4.1.3
Omkostninger til medfinansieringsprojekt	§ 11, stk. 5	4.1.4
Supplerende investeringstillæg	§ 11, stk. 6	4.1.5
Tilbagebetaling af vejbidrag	§ 11, stk. 9	4.1.6
Justering af den økonomiske ramme	§ 14	4.1.7
Nødvendige udgifter til vandindvindinger	§ 31, stk. 7	4.1.8

Tillæggets størrelse

Tillægsberettigede omkostninger kan vedrøre såvel drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger. Bemærk dog, at ikke-påvirkelige omkostninger²⁴ i forbindelse med tillæg også skal indberettes her. Det samlede tillæg vil bestå af jeres årlige, afholdte drifts- og finansielle omkostninger samt de årlige lineære afskrivninger.

- » Bemærk, at I skal indberette de faktisk afholdte omkostninger til tillægget fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger og *ikke* de budgetterede omkostninger, som er angivet i forbindelse med jeres eventuelle ansøgning om forhåndsgodkendelse.

Tillæg til driftsomkostninger bliver opgjort som jeres faktisk afholdte omkostninger inden for et kalenderår.

Tillæg til anlægsomkostninger bliver opgjort som de årlige lineære afskrivninger af gennemførte investeringer baseret på de standardlevetider, som fremgår af pris- og levetidskataloget. I skal angive anskaffelsesprisen samt standardlevetiden fra pris- og levetidskataloget for hvert enkelt anlægsaktiv i feltet "bemærkninger". Anlægsaktiver, som ikke allerede findes i pris- og levetidskataloget, betegnes "øvrige aktiver". Hvis I angiver "øvrige aktiver", skal I samtidig angive aktivets anskaffelsespris samt anføre jeres skøn over aktivets levetid. For investeringer, der er angivet som øvrige aktiver, skal I vedlægge en kort beskrivelse af aktivet samt redegørelse for den anslåede levetid. Baseret på de modtagne oplysninger om anlægsinvesteringen fastsætter vi en standardlevetid for det konkrete øvrige aktiv.

Tillæg til finansielle omkostninger bliver opgjort ved, at I fordeler jeres afholdte finansielle omkostninger ud på hvert enkelt tillæg, som I søger om.

²⁴ De ikke-påvirkelige omkostninger skal også indberettes under fane B og vil indgå i denne opgørelse i afgørelsen.

Ikke-påvirkelige omkostninger, der relaterer sig til målet, indgår i vurderingen af, om de samlede årlige omkostninger overstiger 500.000 kr. eller én procent af jeres økonomiske ramme for det pågældende år ved ansøgning om tillæg til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål. I skal derfor indberette jeres ikke-påvirkelige omkostninger forbundet med tillægget. Bemærk dog, at den ikke-påvirkelige omkostning *ikke* indgår i det tillæg, som I får tildelt. Den ikke-påvirkelige omkostning indgår derimod i fane B. I skal indberette den ikke-påvirkelige omkostning både i VandData fane B samt ved det relevante tillæg i fane F. For de øvrige tillæg behøver I kun at indberette eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger i VandData fane B.

4.1.1 Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål (fane F)

I kan søge om tillæg til afholdte omkostninger eller meromkostninger afholdt i forbindelse med opfyldelse af statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål²⁵.

Tillæg til mål vil være underlagt effektiviseringskrav på samme måde som jeres øvrige drifts- og anlægsomkostninger.

Hvis I ønsker at opnå en forhøjelse af den økonomiske ramme, skal I opfylde nogle grundlæggende betingelser, for at tillægget kan blive godkendt. Vi gennemgår betingelserne enkeltvis nedenfor.

Mål skal være besluttet af en myndighed og dokumenteret

I kan få tillæg til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål, som er besluttet og dokumenteret. Statslige eller kommunale myndigheder skal på den baggrund have taget stilling til de enkelte mål.

Ved indberetningen skal I indsende dokumentation for, at målet er besluttet af den kompetente myndighed. Som udgangspunkt vil den kompetente myndighed være kommunalbestyrelsen eller det udvalg, som kommunalbestyrelsen har uddelegeret deres beslutningskompetence til. Det er derfor ikke relevant, om målet er godkendt i jeres egen bestyrelse.

Målet kan fx også være fastsat i en kommunalt godkendt spildevandsplan. Målet og de tilhørende aktiviteter skal være konkret formuleret, og beslutningen skal beskrive målet og de konkrete tiltag, der skal iværksættes for, at I kan nå målet.

Har I meromkostninger til et tidligere givet miljømål eller servicemål, skal I være opmærksomme på, at det ikke er tilstrækkeligt, at jeres bestyrelse har besluttet miljømålet eller servicemålet. I skal have en kommunal godkendelse.

Omkostninger til mål skal overstige enten én pct. af den fastsatte økonomiske ramme eller 500.000 kr. inden for et kalenderår

I kan kun få et tillæg til mål, hvis omkostningerne eller meromkostningerne til målet overstiger enten én pct. af den fastsatte økonomiske ramme eller 500.000 kr. inden for et kalenderår. Bemærk, at dette også gælder meromkostninger til eksisterende miljø- og servicemål, som er godkendt under den tidligere prisloftsregulering. Omkostningerne bliver beregnet som jeres årlige afholdte drifts- og finansielle omkostninger samt jeres årlige lineære afskrivninger til målet. Det vil sige, at hvis I søger om tillæg til jeres økonomiske ramme for 2021, skal I have afholdt omkostninger i 2019, og i forlængelse heraf skal de afholdte omkostninger i 2019 overstige 500.000 kr. eller overstige én pct. af jeres økonomiske ramme for 2019.

²⁵ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1 sammenholdt med § 11, stk. 10

I har mulighed for at akkumulere omkostninger inden for et kalenderår afholdt til flere individuelt omkostningsberettigede nye tillæg til mål og medfinansieringsprojekter – I må gerne akkumulere på tværs af mål og medfinansieringsprojekter. Overstiger årets afholdte omkostninger på dette grundlag én pct. af jeres økonomiske ramme eller 500.000 kr., vil betingelsen være opfyldt. Dette er illustreret i eksemplerne 4.1.1 og 4.1.2.

Eksempel 4.1.1 Akkumulering

Akkumulering af omkostninger til nye tillæg – del 1

Mål a (2019)	300.000 kr. (kun driftsomkostninger)
Mål b (2019)	15.000 kr. (kun driftsomkostninger)
Mål c (2019)	200.000 kr. (kun årlige lineære afskrivninger)
I alt (2019)	515.000 kr.

I eksempel 4.1.1 kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme, hvis de øvrige betingelser for tillægget er opfyldt. Det er i eksemplet ikke nødvendigt at se på størrelsen af jeres økonomiske ramme, da summen af afholdte omkostninger overstiger 500.000 kr. for kalenderåret 2019. Tillægget til den økonomiske ramme for 2021 vil i dette tilfælde udgøre 515.000 kr.

Eksempel 4.1.2 Akkumulering

Akkumulering af omkostninger til nye tillæg – del 2

Mål a (2019)	100.000 kr.
Mål b (2019)	50.000 kr.
I alt (2019)	150.000 kr.

Da summen af målene i eksempel 4.1.2 ikke overstiger 500.000 kr., kan I kun få tillæg til den økonomiske ramme, hvis summen af årets afholdte omkostninger overstiger én pct. af jeres økonomiske ramme for 2019. I ovenstående eksempel kan I altså kun få et tillæg til målene, hvis jeres økonomiske ramme for 2019 er mindre end 150.000 kr.

Eksempel 4.1.3 Akkumulering

Akkumulering af omkostninger til nye tillæg – del 3

	2019	2020	2021
Mål a	200.000 kr.	200.000 kr.	200.000 kr.
Mål b		400.000 kr.	400.000 kr.
Mål c			100.000 kr.
I alt	200.000 kr.	600.000 kr.	700.000 kr.
Tillægsgivende?	Intet tillæg til ØR21	Tillæg til mål a og b på 600.000 kr. i ØR22	Intet nyt tillæg for mål c. Tillægget på 600.000 kr. for mål a og b fortsætter

Eksempel 4.1.3 viser en situation, hvor et selskab har flere mål, der hver for sig ikke overstiger 500.000 kr. inden for et kalenderår. Selskabet har i 2019 omkostninger til mål a for 200.000

kr. Dette overstiger ikke 500.000 kr. Derfor kan selskabet ikke få tillæg til mål a, når de søger i 2020.

I eksempel 4.1.3 har selskabet i 2020 stadig omkostninger for 200.000 kr. til mål a. Derudover har selskabet omkostninger til mål b, der er afholdt 400.000 kr. til i 2020. Mål b overstiger i sig selv ikke væsentlighedsgrænsen. Det er dog muligt at akkumulere mål inden for et kalenderår. Derfor kan mål a og b akkumuleres. Selskabet har efter akkumuleringen samlet omkostninger til mål for 600.000 kr. Dette overstiger 500.000 kr. inden for et kalenderår, og selskabet kan dermed få tillæg på 600.000 kr. til den økonomiske ramme for 2022. Det er vigtigt at bemærke, at de 200.000 kr., som selskabet afholdte i 2019, ikke bliver medregnet i tillæggets størrelse, men skal holdes inden for selskabets økonomiske ramme for 2019.

I 2021 har selskabet i eksempel 4.1.3 endnu et mål. Omkostningerne til mål c i 2021 er 100.000 kr. Dette overstiger ikke 500.000 kr. inden for et kalenderår. Selskabet skal derfor afholde omkostningerne til mål c inden for deres økonomiske ramme. Det er ikke muligt for selskabet at akkumulere nye mål med omkostninger til mål, der allerede er givet tillæg til i de økonomiske rammer.

Ud fra eksempel 4.1.3 er det ikke muligt at akkumulere omkostninger til samme mål, eller omkostninger til flere mål, på tværs af flere kalenderår. I kan dog akkumulere omkostninger til flere mål afholdt inden for det samme kalenderår uafhængigt af, hvornår målet er pålagt.

Hvis de samlede omkostninger til et eller flere mål *ikke* overstiger væsentlighedsgrænsen i løbet af et kalenderår, kan I ikke få et tillæg til jeres økonomiske ramme. Dermed skal I afholde omkostninger hertil inden for jeres allerede fastsatte økonomiske ramme.

Mål skal ligge ud over ordinær drift

Det gælder generelt, at der sondres mellem det overordnede mål og de aktiviteter, som I skal udføre for at opnå målet. Det overordnede mål kan eksempelvis være grundvandsbeskyttelse, mens aktiviteten til opfyldelse af målet kan være skovrejsning.

I kan få tillæg til mål, der ligger inden for jeres hovedvirksomhed. Dette kan være forbedringer i forhold til miljø, sundhed, energieffektivitet, klima, forsyningsikkerhed eller serviceniveau.

Eksempler på mål, der ligger ud over ordinær drift:

- » Forbedret rensning af spildevand, så forsyningen udleder færre stoffer, end hvad der er fastsat i forsyningens udledningstilladelse
- » Grundvandsbeskyttelse ved skovrejsning
- » Separatkloakering, som I gennemfører som led i klimatilpasninger eller lignende
 - » Bemærk ved separatkloakering er det alene den ekstra ledning som I lægger i jorden, I kan opnå tillæg til, da I allerede har fået indregnet et investeringstillæg til den eksisterende ledning i jeres økonomiske ramme.
- » Drift af medfinansieringsprojekt

I kan ikke opnå tillæg til almindelig vedligeholdelse og geninvestering i ledningsnettet, da opretholdelse af eksisterende forhold ligger inden for jeres ordinære drift.

Indberetning til tillæg til mål

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert mål, som I søger om tillæg til:

- » Kort redegørelse for målet
 - » Dokumentation for, at målet er fastsat, pålagt eller godkendt af enten stat eller kommune - det kan eksempelvis være:
 - » Kommunalbestyrelsens godkendelse
-

- » Godkendelse fra udvalg som kommunalbestyrelsen har uddelegeret sin beslutningskompetence til, eller
- » Kommunal godkendt spildevandsplan. Det er dog et krav, at målet er meget konkret beskrevet
- » Redegørelse for de aktiviteter, der skal sikre opnåelse af målet
- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger til målet/målene i kalenderåret fordelt på drifts-, anlægs-, finansielle samt ikke-påvirkelige omkostninger

I kan se et eksempel på en god ansøgning på vores hjemmeside.²⁶

4.1.2 Flytning af forsyningsledninger (fane F)

I kan som vandselskab blive pålagt at flytte jeres forsyningsledninger²⁷. Det kan være, I har fået tilladelse til at placere jeres ledninger i eller over vejarealer uden at betale vederlag herfor. Det betyder, at I kan være forpligtet til at afholde de udgifter, der måtte være forbundet med ledningsarbejder, der er nødvendige af hensyn til arealets ændrede formål – eksempelvis i forbindelse med etablering, regulering eller omlægning af veje, stier, banestrækninger m.v.

I det omfang, I er forpligtet til at flytte jeres forsyningsledninger på grund af arealejers ændrede anvendelse heraf, og I afholder udgifter hertil, kan I få hævet jeres økonomiske ramme med et tillæg. Tillægget vil svare til nødvendige omkostninger eller erstatninger i forbindelse med flytning af jeres forsyningsledninger.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Kort redegørelse for grundlaget for omkostningen, herunder en beskrivelse af, hvorfor I har afholdt de konkrete omkostninger, og hvorfor de har været nødvendige
- » Dokumentation for, at I har været forpligtet til at flytte ledningerne, fx ved indsendelse af ledningsprotokoller eller skriftlig tilkendegivelse fra arealejer
- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger

I kan se et eksempel på en god ansøgning på vores hjemmeside.²⁸

4.1.3 Udvidelse af forsyningsområde eller håndteret vandmængde (fane F)

Hvis jeres forsyningsområde udvides eller der sker en forøgelse i den mængde vand, I leverer, transporterer eller behandler, kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme²⁹.

En udvidelse af forsyningsområdet kan eksempelvis ske ved en udvidelse af det geografiske forsyningsområde, ved byggemodninger, nye kloakeringer eller etablering af flere tilslutninger inden for samme forsyningsområde. En forøgelse af jeres håndterede vandmængde kan eksempelvis ske ved, at I, som følge af at en virksomhed I jeres forsyningsområde forøger sin produktion, skal levere mere vand til denne virksomhed eller, at I ekstraordinært har været nødt til at forsyne et andet vandværk med vand.

²⁶ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

²⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 2

²⁸ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

²⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 4

I skal dokumentere, at der er sket en udvidelse af jeres forsyningsområde eller en ændring i de vandmængder, som I håndterer, samt at denne udvidelse eller ændring har medført en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger. Tidligere skulle omkostningerne være væsentlige, før I kunne opnå et tillæg. Dette var fra 2019 ikke længere en betingelse.

Dokumentation for en udvidelse af jeres forsyningsområde kan fx være en lokal- eller spildevandsplan, hvor udvidelsen er omtalt.

En udvidelse kan endvidere dokumenteres ved indsendelse af en opgørelse af stigningen i jeres samlede tilsluttede forbrugere eller i jeres debiterede vandmængder før og efter udvidelsen.

I forhold til en stigning i jeres debiterede vandmængde kan I ikke opnå tillæg for omkostninger i forbindelse med almindelige udsving i jeres håndterede vand- eller spildevandsmængde.

Det er ikke nok, at der alene er sket en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger. I skal kunne henføre forøgelsen til udvidelsen af forsyningsområdet eller ændringen i håndterede vandmængder.

Hvis I har regnskabsført driftsomkostningerne relateret til udvidelsen på en særskilt intern konto, kan I indsende en oversigt over posteringerne på denne konto for at godtgøre, at omkostningerne relaterer sig til den konkrete udvidelse. Endvidere kan I indsende kopi af betalte fakturaer, som relaterer sig til den konkrete udvidelse.

I kan også vælge at beregne forøgelsen ud fra en gennemsnitsomkostning per meter ledning eller per tilsluttet forbruger. Denne sidstnævnte metode er alene *et udgangspunkt* af de øgede driftsomkostninger. Der kan i konkrete tilfælde være omstændigheder, som gør, at jeres øgede driftsomkostninger er højere eller lavere end beregningsmetoderne viser. Følgende to eksempler knytter sig til denne metode:

Eksempel 4.4
Udvidelse af forsyningsområdet

Gennemsnitsomkostning per meter ledning

- » Et vandselskab har 40.000 meter ledning i forsyningsområdet. Ifølge vandselskabets økonomisystem har vandselskabet det forudgående år haft driftsomkostninger for 20.000.000 kr. til ledninger, hvilket selskabet kan dokumentere ved at indsende et udtræk fra økonomisystemet. Vandselskabets driftsomkostninger per meter ledning er således 500 kr. Vandselskabet har lagt 1.000 meter ny ledning i jorden i forbindelse med en udvidelse. Som følge heraf kan 500.000 kr. af vandselskabets samlede, årlige driftsomkostninger til ledninger henføres til udvidelsen.

Eksempel 4.5
Udvidelse af forsyningsområdet

Gennemsnitsomkostning per tilsluttet forbruger

- » Et vandselskab har ultimo 2018 5.000 tilsluttede forbrugere. Ifølge vandselskabets økonomisystem har vandselskabet i 2019 haft driftsomkostninger for 1.000.000 kr., hvilket selskabet kan dokumentere ved at indsende et udtræk fra økonomisystemet. Vandselskabets driftsomkostning per tilsluttet forbruger er således 200 kr. Vandselskabet har haft 10 nye tilsluttede forbrugere i 2019. Som følge heraf kan 2.000 kr. af vandselskabets samlede, årlige driftsomkostninger henføres til udvidelsen.

Vi skal i denne forbindelse gøre opmærksom på, at det er os, der fastsætter tillæggets størrelse.

For så vidt angår anlægsomkostninger kan I indsende en oversigt over de anlægsaktiver der, som følge af udvidelsen, er investeret i med oplysning om anlægsomkostningen for de enkelte anlægsaktiver samt levetiden for disse ifølge pris- og levetidskataloget. Dette vil være tilstrækkelig dokumentation for, at de pågældende anlægsomkostninger er en følge af udvidelsen.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Kort redegørelse for omkostningen
- » Dokumentation for, at der er sket en udvidelse af forsyningsområde eller ændring i håndteret vandmængde, eksempelvis:
 - » Lokalplaner, hvoraf udvidelsen fremgår, og/eller
 - » Opgørelse over debiteret vandmængde før og efter udvidelsen
 - » Opgørelse over antallet af jeres tilsluttede forbrugere før og efter udvidelsen
- » Dokumentation for, at dette har medført en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger. Det kan eksempelvis være en opgørelse over omkostningerne relateret direkte til udvidelsen set i forhold til jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger
- » Dokumentation for, at forøgelsen af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger kan henføres direkte til udvidelsen
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs-, finansielle samt ikke-påvirkelige omkostninger

I kan se et eksempel på en god ansøgning på vores hjemmeside.³⁰

4.1.4 Omkostninger til medfinansieringsprojekt (fane F)

Hvis I som spildevandsselskab indgår en aftale med kommunen eller private aktører om et medfinansieringsprojekt³¹, kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme. Det forudsætter, at betingelserne i medfinansieringsbekendtgørelsen³² er opfyldte.

Det tildelte tillæg vil svare til jeres årlige omkostninger til medfinansieringsprojektet, som betales til projektejer, herunder omkostninger til drift og finansiering, såfremt projektejer står for dette. Hvis projektet bliver dyrere end oprindeligt planlagt, eller I ønsker at udvide projektet, kan tillægget hæves i et senere år svarende til de øgede omkostninger. En forhøjelse af tillægget forudsætter, at betingelserne for fordyrelse eller udvidelse er opfyldte.

Som udgangspunkt er tillægget ikke underlagt et effektiviseringskrav. Hvis I imidlertid aftaler med projektejer, at I skal varetage driften og vedligeholdelsen af projektet, vil denne opgave være en del af jeres hovedaktivitet og dermed blive underlagt et effektiviseringskrav på samme måde som jeres øvrige driftsomkostninger. Disse omkostninger kan I søge om tillæg til som mål, såfremt betingelserne er opfyldt, jf. punkt 4.1.1.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Aftalen mellem jer og kommunen eller en privat part. På Energistyrelsens hjemmeside³³ er det muligt at finde udkast til en standardaftale
- » Er aftalen indgået med en privat part, skal I vedlægge kopi af den kommunale beslutning
- » Beskrivelse af det alternative projekt indeholdende en beskrivelse af formål og tiltag

³⁰ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

³¹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 5

³² Bekendtgørelse nr. 159 af 26. februar 2016 om spildevandsforsyningssselskabers medfinansiering af kommunale og private projekter vedrørende tag- og overfladevand.

³³ www.ens.dk

- » Beskrivelse af levetid samt serviceniveau, eksempelvis T=100 år
- » Dokumentation for kommunal risikokortlægning
- » Redegørelse for planzone
- » Fordeling af omkostninger på drift og anlæg samt fordeling mellem jer og projektejer for det alternative projekt
- » Begrundelse for fordelingen af omkostningerne
- » Beskrivelse og økonomisk overslag for billigste sædvanlig afhjælpningsløsning med samme serviceniveau som medfinansieringsprojektet
- » Oplysninger til vurdering af omkostningseffektivitet
- » Oplysninger om hvorvidt projektet er låne- eller kontantfinansieret

Yderligere oplysninger vedrørende medfinansieringsprojekter fremgår af den særskilte vejledning om medfinansieringsprojekter, der kan findes på vores hjemmeside.³⁴

I kan se et eksempel på en god ansøgning på vores hjemmeside.³⁵

4.1.5 Supplerende investeringstillæg (fane F)

I kan ansøge om at få øget jeres økonomiske ramme med et supplerende investeringstillæg³⁶, når jeres likviditet ikke er tilstrækkelig til at kunne finansiere:

- » Afdrag og renter på lånefinansierede investeringer
- » Afdrag og renter på nye lån, som optages til betaling af nødvendige omkostninger til:
 - investeringer
 - køb af grunde
 - bortskaffelse af aktiviteter, der er taget ud af drift og reetablering som følge heraf
 - delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag ved etablering af alternativ bortskaffelse af tag- og overfladevand

Supplerende investeringstillæg gives midlertidigt og er som udgangspunkt etårigt, desuagtet at det eventuelle likviditetsproblem kan anses som flerårigt.

Ved behandlingen af jeres ansøgning, herunder ved vurderingen af om jeres likviditet er utilstrækkelig, lægges blandt andet vægt på følgende forhold:

- » At vandselskabet i tilstrækkeligt omfang udnytter muligheden for at opkræve sin indtægtsramme
- » At vandselskabet i tilstrækkeligt omfang har afsøgt andre muligheder inden for reguleringen, herunder fx ansøgt om øvrige tillæg
- » Vandselskabets eventuelle henlæggelser
- » Størrelsesforholdet mellem vandselskabets gæld og indtægtsramme.
- » En helhedsvurdering af, om et tillæg er nødvendigt på grundlag af nedenstående dokumentation.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert ønsket tillæg:

- » Størrelsen på det ønskede tillæg
- » Redegørelse for omkostningen og nødvendigheden heraf

³⁴ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

³⁵ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

³⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 11, stk. 6

- » Dokumentation for, at jeres likviditet (uden et tillæg) er utilstrækkelig. Dette skal som minimum bestå af et 10-årigt budget indeholdende resultatopgørelse, balance, likviditetsopgørelse og investeringsplan
- » Dokumentation for, at tillægget skal anvendes til de ovenfor nævnte formål. Dette kan for allerede optagne lån eksempelvis være dokumentation for jeres lånoptagelse og afdragsprofil. For nye lån kan det være et lånetilbud fra fx Kommune Kredit. Vedrørende tilbagebetaling af tilslutningsbidrag kan det være aftalen om tilbagebetaling.

Tillægget for *eksisterende* lån gives på grundlag af afholdte omkostninger.

For nye lån gives tillægget på grundlag af budgetterede omkostninger. Tillæggets størrelse fastsættes på grundlag af jeres faktiske udgifter til afdrag og renter i året. Får I tillægget, kan I opkræve øgede takster svarende til tillægget allerede i det kommende år. Vi foretager i det følgende år en korrektion af indtægtsrammen, hvis der er en difference mellem de budgetterede omkostninger og de faktisk afholdte omkostninger.

I kan løbende søge om forhåndsgodkendelse af supplerende investeringstillæg, fx til brug for kommunal garantistillelse, men det er ikke et krav, at der er givet forhåndsgodkendelse for at få et tillæg. I kan søge om tillægget inden for den normale, årlige indberetningsperiode (1. marts – 15. april).

Da I skal indtaste nye typer oplysninger til brug for ansøgning om supplerende investeringstillæg i VandData, er der tilføjet en ny, selvstændig "Fane F – supplerende investeringstillæg". Fanen følger i forlængelse af den sædvanlige fane F, hvor I stadig kan ansøge om de andre typer tillæg. I fanen om supplerende investeringstillæg er der et enkelt felt "Størrelsen på det ønskede tillæg", hvor I skal indtaste det beløb, I ansøger om. Herefter skal I vedhæfte den obligatoriske dokumentation.

4.1.6 Tilbagebetaling af vejbidrag (fane F)

Spildevandsselskaber har mulighed for at få øget den økonomiske ramme med et tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag inkl. rentekomkostninger for årene 2007-2016³⁷. I kan også opnå tillæg for allerede tilbagebetalte vejbidrag. Tilbagebetalingen kan efter jeres ønske blive indregnet over flere år.

I kan kun opnå tillæg, hvis I er retligt forpligtet til at foretage tilbagebetalingen. I skal derfor foretage en saglig vurdering af, hvorvidt kommunens tilbagesøgningskrav er berettiget herunder, om der er indtrådt forældelse.

I skal indsende følgende vedrørende tilbagebetaling af vejbidrag:

- » Dokumentation for, at tilbagebetalingen drejer sig om årene 2007-2016 samt angivelse af beløbet på det tilbagebetalte vejbidrag fordelt på de enkelte år
- » Redegørelse med jeres saglige vurdering af a) berettigelsen af kommunens tilbagebetalingskrav og b) forældelse
- » Angivelse af, om tilbagebetalingen skal indgå i den økonomiske ramme over flere år og i givet fald hvor mange. Angivelsen skal ske i kommentarfeltet i VandData

³⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 9

Vi har udarbejdet en vejledning om tilbagebetaling af vejbidrag, hvor det fremgår, hvornår I er retligt forpligtet til at foretage tilbagebetaling af vejbidrag, og hvad jeres redegørelse nærmere skal indeholde. I kan finde vejledningen på vores hjemmeside.³⁸

4.1.7 Justering af den økonomiske ramme (fane F)

Hvis aktiviteter eller omkostninger ændres væsentligt i vandselskabet, kan vi justere den økonomiske ramme³⁹. I kan benytte denne mulighed, hvis I fx går fra selv at indvinde vandet til at købe det hos et andet vandselskab reguleret af vandsektorloven. Det kan også være den omvendte mulighed. Et andet eksempel kan være, hvis kommunen har opkrævet garantiprovision med tilbagevirkende kraft for 2013-2015, som ville have haft en påvirkning på jeres grundlag.

§ 14 er en opsamlingsbestemmelse, som kan anvendes i de særlige tilfælde, som falder uden for de i ØR-bekendtgørelsens §§ 11-13 nævnte tilfælde.

I skal indsende følgende oplysninger for hvert ønsket tillæg:

- » Kort redegørelse for den ændrede aktivitet eller omkostning
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger

4.1.8 Nødvendige udgifter til vandindvindinger (fane F)

Drikkevandsselskaber har mulighed for at få øget den økonomiske ramme med et tillæg til nødvendige udgifter til kildepladser, boringer, råvandsledninger og vandværker som følge af vandindvindinger⁴⁰.

Det er en forudsætning for at få tillæg, at I har ansøgt om tilladelse til vandindvindingen inden den 1. marts 2016.

I skal yderligere kunne godtgøre, at der som følge af vandindvindingerne sker en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Kort redegørelse for de nødvendige omkostninger
- » Dokumentation for, at I har ansøgt om tilladelse til vandindvinding inden den 1. marts 2016
- » Dokumentation for, at vandindvindingen har medført en forøgelse af jeres udgifter eksempelvis en opgørelse over omkostningerne relateret direkte til vandindvindingerne, set i forhold til jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger
- » Dokumentation for, at omkostningerne er nødvendige, som følge af vandindvindinger, der er ansøgt om tilladelse til inden 1. marts 2016
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs-, finansielle samt ikke-påvirkelige omkostninger

4.2 Periodelise driftsomkostninger (fane H)

Periodelise driftsomkostninger omfatter eksempelvis driftsomkostninger til oprensning af slambede eller bortskaffelse af restprodukter. I kan både indberette omkostninger til nye periodelise driftsomkostninger og til de periodelise driftsomkostninger, I fik godkendt under den

³⁸ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

³⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 14

⁴⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 31, stk. 7

tidligere prisloftregulering fra før 2016. I skal dog skelne mellem de to slags omkostninger ved indberetning.

4.2.1 Indberetning af omkostninger til nye periodevis driftsomkostninger

I har mulighed for at indberette afholdte omkostninger til nye periodevis driftsomkostninger, som ikke allerede er medtaget i den økonomiske ramme.⁴¹

Indberetningen skal ske i fane H i VandData. I feltet "Type af periodevis driftsomkostning" skal I i *drop down*-listen angive, om der er tale om låne- eller kontantfinansiering af den periodevis driftsomkostning. Derudover skal I i tekstboksen kort redegøre for, at der er tale om en periodevis driftsomkostning samt angive, hvor tit I afholder omkostningerne. Hvis I ikke kender den nøjagtige periode mellem afholdelse af den periodevis driftsomkostning, angiver I jeres bedste skøn.

I feltet "Faktisk periodevis driftsomkostning" skal I angive størrelsen af den afholdte periodevis driftsomkostning i året samt hvor ofte I forventer at afholde den periodevis driftsomkostning. I skal vedhæfte en oversigt over planlagte omkostninger, der også angiver i hvilke år I forventer at afholde omkostningerne. Hvis udgiften er lånefinansieret, skal I yderligere opgive lånets løbetid, beløb af lånet som kontantfinansieres, årlige afdrag og finansielle omkostninger.

4.2.2 Indberetning af afholdte omkostninger til allerede godkendte periodevis driftsomkostninger

I skal i fane H i VandData indberette jeres faktisk afholdte omkostninger i 2019 til allerede godkendte periodevis driftsomkostninger. Vi bruger indberetningen som grundlag for korrektion af allerede godkendte tillæg til periodevis driftsomkostninger, som indgår i jeres økonomiske ramme.

4.3 Afsluttede anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016 samt investeringsregnskab til benchmarking (fane I)

I VandData fane I skal I indberette investeringer, der er afsluttet og ibrugtaget i 2019. Alle selskaber kan indberette de afsluttede anlægsprojekter, der var igangsat senest den 1. marts 2016,⁴² og som er afsluttet og ibrugtaget i 2019. For selskaber, der i år skal have foretaget ny benchmarking, skal I også indberette investeringer afsluttet og ibrugtaget i 2019, der ikke går under anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016.

Et anlægsaktiv er kendetegnet ved at være bestemt til jeres *vedvarende eje eller brug* og ved at have en levetid på minimum ét år. Anlægsaktivet skal være til brug for jeres produktion, distribution eller administration. Vi definerer på den baggrund en investering som:

- » En omkostning til anskaffelse af et nyt anlægsaktiv
- » En væsentlig omkostning, der forlænger restlevetiden for et eksisterende anlægsaktiv
- » En væsentlig omkostning, der tilfører anlægsaktivet væsentlige nye eller forbedrede egenskaber.

⁴¹ ØR-bekendtgørelsens § 13, stk. 2

⁴² Jf. ØR-bekendtgørelsen § 18, stk. 5-7

Når ét af ovenstående punkter er opfyldt, er der tale om en investering. Almindelige renoverings- og vedligeholdelsesomkostninger anses *ikke* som investeringer men regnes i stedet som driftsomkostninger.

Særligt om investeringskategorierne 'elektroniske målere' og 'arbejdsplads for drikkevandsselskaber'

Vi har til vejledningen i år opdateret genanskaffelsespriser og ændret kategorierne i pris- og levetidskataloget for hhv. elektroniske målere og investeringer i arbejdsplads for drikkevandsselskaber.

Vi benytter primært de opdaterede priser i beregningen af CAPEX-netvolumenmålet i benchmarkingmodellen for drikkevandsselskaber. Men ved indberetning af investeringer for 2018 og 2019 efter §18, stk. 5-7 i ØR-bekendtgørelsen skal de to opdaterede kategorier også benyttes.

Den opdaterede kategori for elektroniske målere er:

- » Afregningsmålere, elektroniske, maksimal gennemstrømning $\leq 4 \text{ m}^3/\text{t}$
- » Afregningsmålere, elektroniske, maksimal gennemstrømning $> 4 \text{ m}^3/\text{t} \leq 15 \text{ m}^3/\text{t}$
- » Afregningsmålere, elektroniske, maksimal gennemstrømning $> 15 \text{ m}^3/\text{t} \leq 300 \text{ m}^3/\text{t}$
- » Afregningsmålere, elektroniske, maksimal gennemstrømning $> 300 \text{ m}^3/\text{t}$

Kategorien 'arbejdsplads' har tidligere kun været en del af spildevandsselskabernes pris- og levetidskatalog. Denne kategori skal fremover også bruges for drikkevandsselskaber.

4.3.1 Afsluttede anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016

I kan få øget jeres økonomiske ramme med et tillæg til anlægsprojekter, der var igangsat senest den 1. marts 2016, hvis disse er afsluttet og ibrugtaget senest den 31. december 2019⁴³. Tillæg til anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016, der hører ind under en af tillægstyperne i tabel 4.1 i afsnit 4.1, skal I dog indberette under fane F. Det kan fx være en udvidelse af forsyningsområde.

Det er en betingelse for tillægget, at I senest den 15. december 2016⁴⁴ har indmeldt projekterne til os, herunder projektets budget, forventede økonomi og planlagte ibrugtagningstidspunkt. For de indmeldte igangværende anlæg, der er afsluttet og ibrugtaget i 2019, skal I indberette følgende oplysninger i VandData fane I:

- » Anlægsaktiv:
 - » I en *drop down*-liste skal I vælge en anlægstype fra pris- og levetidskataloget. Anlægsaktiver, som ikke findes i pris- og levetidskataloget, betegnes "øvrige aktiver". Se vejledning til indberetning af øvrige aktiver boks 4.3.1.
- » Dato for færdiggørelse og ibrugtagning:
 - » Den dato I vurderer investeringen til at være afsluttet, og anlægget er taget i brug i jeres drift
- » Reference:
 - » Her noterer I referencen/navnet for anlægsprojektet, som det blev indberettet i forhåndsindmeldelsen indsendt senest 15. december 2016
- » Faktiske anlægsomkostninger:
 - » Anfør anskaffelsesprisen, som den indgår i jeres årsregnskab aflagt efter årsregnskabsloven

⁴³ Jf. muligheden for dispensation fra denne bestemmelse. Dette er beskrevet i afsnit 4.5.3.

⁴⁴ Fristen blev forlænget til den 9. februar 2017.

- » Faktiske finansielle omkostninger:
 - » Anfør finansieringsomkostninger, jf. afsnit 4.1
- » Driftsomkostninger udover ordinær drift:
 - » Bemærk, at tillæg til igangværende anlægsprojekter ikke omfatter ordinære driftsomkostninger. Hvis I har driftsomkostninger, som ligger udover ordinær drift, kan I derfor indberette det hertil, jf. afsnit 4.1 for definition af omkostninger ud over ordinær drift.
- » Bekræftelse af timer:
 - » Hvis der af den vedlagte dokumentation for afholdte omkostninger senest den 1. marts 2016 kun fremgår poster til internt afholdte timer, skal I bekræfte at disse timer angår anlæg og ikke drift. I en *drop down*-liste skal I vælge, om der af dokumentationen fremgår timervedrørende anlægsomkostninger eller timer, der vedrører driftsomkostninger. Hvis der af dokumentationen fremgår poster med anlægsomkostninger, skal I vælge det i *drop down*-listen.
- » Eventuelle bemærkninger:
 - » Her kan I angive eventuelle bemærkninger

Vi gør opmærksom på, at der for hvert enkelt anlægsprojekt kan være flere anlægstyper. I kan desværre *ikke* pulje anlægstyper på tværs af anlægsprojekter, da vi i så fald ikke kan koble dem til de enkelte projekter. I skal derfor for hver anlægstype i hvert anlægsprojekt indberette dette anlæg separat og angive, hvilket anlægsprojekt det tilhører.

Hvis I har haft finansielle omkostninger i 2019, der vedrører investeringer foretaget i 2016, og som opfylder betingelserne for at opnå tillæg til igangværende arbejder, har I mulighed for at indmelde disse finansielle omkostninger i år. Selve anlægsinvesteringen vil I have indmeldt tidligere til investeringer på sædvanlig vis. Vi bemærker dog, at der skal være tale om finansielle omkostninger vedrørende investeringer, der falder ind under bestemmelsen om anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016.

Boks 4.3.1 Indberetning af øvrige aktiver

Hvis I indberetter øvrige aktiver, skal I ud over de oplysninger noteret ovenfor også indberette beskrivelse af aktivet samt jeres skøn over aktivets levetid.

- » Andet: Her noteres anlægstype
- » Standardlevetid: Her skal I notere jeres skøn for aktivets levetid

Dokumentation: For investeringer indberettet som øvrige aktiver skal I vedlægge en kort beskrivelse af aktivet samt redegørelse for den anslåede levetid. Redegørelsen skal indeholde udtalelse fra leverandør/producent om den anslåede levetid.

På baggrund af de oplysninger vi modtager om anlægsinvesteringen samt tidligere fastsatte levetider, fastsætter vi en standardlevetid for det konkrete øvrige aktiv. Fx er standardlevetiden for solcelleanlæg fastsat til 25 år og softwareinvesteringer er fastsat til 5 år.

Foruden beskrivelser af øvrige aktiver skal I for hvert anlægsprojekt vedhæfte dokumentation for omkostninger til anlægsprojektet afholdt senest 1. marts 2016. Det kan fx være en faktura eller et udtræk fra jeres økonomisystem.

For at et bilag kan godkendes som dokumentation, skal følgende være opfyldt:

- » Af bilag skal fremgå en reel afholdt udgift
- » Udgiften skal være dateret senest til den 1. marts 2016
- » Fremgår der kun poster til internt afholdte timer senest den 1. marts 2016, skal I bekræfte at disse timer vedrører anlæg og ikke drift
- » Det skal fremgå af bilaget, hvilket indmeldte anlægsprojekt udgiften er tilknyttet

Hvis I har indsendt denne dokumentation, da I indmeldte anlægsprojektet, er vedhæftning ikke et krav.

4.3.2 Investeringsregnskab (kun relevant for selskaber, der er underlagt benchmarking)

Skal jeres selskab have foretaget benchmarking i år, skal I også indberette de investeringer, som er færdiggjort og ibrugtaget i 2018 og 2019, og som ikke hører ind under anlægsaktiver igangsat senest den 1. marts 2016. En investering skal kun indberettes én gang. Anlæg, der indgår i investeringsregnskabet, skal senest være idriftsat den 31. december 2019. Indberetning af investeringer til brug for benchmarking skal også indeholde anlægsprojekter, der er en del af de tillæg, I eventuelt har søgt om. Med tillæg mener vi de tillæg, I ansøger om i fane F i VandData.

For de indmeldte investeringer, der er afsluttet og ibrugtaget i 2018 og 2019, skal I indberette følgende oplysninger i anden halvdel af VandData fane I:

- » Anlægsaktiv:
 - » I en *drop down*-liste skal I vælge en anlægstype fra pris- og levetidskataloget. Anlægsaktiver, som ikke findes i pris- og levetidskataloget, betegnes 'øvrige aktiver'. Se vejledning til indberetning af øvrige aktiver i boks 4.3.1
- » Anlægsår:
 - » I en *drop down*-liste skal I vælge om aktivet er vedrørende et anlæg afsluttet og ibrugtaget i 2018 eller 2019
- » Anskaffelsespris:
 - » Anfør anskaffelsesprisen, som den indgår i jeres årsregnskab aflagt efter årsregnskabsloven
- » Bemærkninger:
 - » Her skal I angive eventuelle bemærkninger

4.4 Tilknyttet virksomhed, der ønskes overført til hovedvirksomhed (fane J)

Hvis I har aktiviteter, som før den 1. januar 2017 var tilknyttet virksomhed efter de tidligere regler, er der mulighed for at lægge aktiviteten over i hovedvirksomheden.

Overflytning af aktiviteten til hovedvirksomheden medfører, at den økonomiske ramme opjusteres på basis af de indmeldte drifts- og anlægsomkostninger. Når aktiviteten er en del af hovedvirksomheden bliver aktiviteten omfattet af de generelle krav om effektivisering, der gælder for den økonomiske ramme.

Hvis I ønsker, at en tilknyttet aktivitet lægges over i hovedvirksomheden skal I i VandData fane J oplyse om størrelsen på de årlige drifts- og anlægsomkostninger for aktiviteten til brug for opjustering af den økonomiske ramme. Vi gør opmærksom på, at I skal indberette eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger forbundet med aktiviteten i VandData fane B.

4.5 Øvrige ansøgningsmuligheder uafhængigt af indberetningen

Ud over ansøgning om tillæg i forbindelse med indberetningen er det muligt at søge om forhåndsgodkendelse til tillæg. Derudover er det muligt at søge om dispensation fra den fastsatte økonomiske ramme samt dispensation fra tidsfristen for afslutning og ibrugtagningstidspunktet for igangsatte anlægsprojekter senest den 1. marts 2016.

I kan indsende disse ansøgninger året rundt.

4.5.1 Forhåndsgodkendelser

I kan løbende anmode os om en forhåndsgodkendelse af, om betingelserne for at få et tillæg er opfyldt på ansøgningstidspunktet⁴⁵. Det vil sige, at I løbende kan bede os vurdere, om I kan få et tillæg til en given aktivitet *inden*, I afholder omkostningerne. Ansøgning om forhåndsgodkendelse skal ske i en særskilt blanket i VandData.

En forhåndsgodkendelse er en tilkendegivelse fra os om, at betingelserne for at få tillæg er opfyldt på ansøgningstidspunktet.

Det er *ikke* en betingelse for at få et tillæg til jeres økonomiske ramme, at I har fået forhåndsgodkendt tillægget først.

I kan søge om forhåndsgodkendelse året rundt. En sådan ansøgning er dermed ikke tidsbegrænset til indberetningsperioden. Vi har en sagsbehandlingstid på forhåndsgodkendelser på maks. 2 måneder fra sagen er fuldt oplyst.

Vi har udarbejdet eksempler på gode ansøgninger om forhåndsgodkendelser til de tillæg, der kan være vanskeligst at søge om. Hvis I følger eksemplerne, vil jeres ansøgninger blive behandlet inden for én måned fra sagen er fuldt oplyst (*fast track*). Der er udarbejdet eksempler til følgende tillæg:

- » Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Flytning af forsyningsledninger
- » Udvidelse af forsyningsområdet eller håndtering af øgede vandmængder
- » Medfinansieringsprojekter

Det er vigtigt at bemærke, at en forhåndsgodkendelse ikke er en garanti for at få tillægget, når omkostningerne er afholdt, og I søger om tillæg, fordi det er reglerne på tidspunktet for indsendelse af ansøgningen til tillægget, vi skal lægge til grund for vores vurdering af tillægget – ikke forhåndsgodkendelsen.

Dette betyder, at selvom I har fået en forhåndsgodkendelse af et tillæg, skal I indberette det i VandData fane F.

Når I indberetter oplysninger om omkostninger til tillæg, som I tidligere har fået forhåndsgodkendt, er det vigtigt, at I indsender oplysninger om eventuelle, væsentlige ændringer i forudsætningerne for ansøgningen om tillægget, som er kommet efter forhåndsgodkendelsen. Dette kan eksempelvis være ændring af målet, udførelsen eller økonomien.

Er der ikke sket væsentlige ændringer i forudsætningerne for ansøgningen om tillægget, som I tidligere har fået forhåndsgodkendt, kan I nøjes med at henvise til forhåndsgodkendelsens journalnummer i indberetningen. I skal dog altid angive de faktisk afholdte omkostninger til tillægget.

4.5.2 Dispensation fra den økonomiske ramme

Hvis I får væsentlige omkostninger til uforudsete hændelser, eksempelvis et pludseligt opstået brud, kollaps, brand, terror, uheld eller pludseligt opståede eller konstaterede forureninger, kan I søge om dispensation fra jeres fastsatte økonomiske ramme⁴⁶.

⁴⁵ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 8

⁴⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 15

Det er en forudsætning for at få dispensation, at omkostningerne til den uforudsete hændelse overstiger tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger. Omkostninger fra flere separate uforudsete hændelser kan ikke akkumuleres. Hvis omkostningen forbundet med den uforudsete hændelse udgør mindre end tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger, skal I afholde omkostningen inden for jeres fastsatte økonomiske ramme.

Tillægget udgør den del af jeres omkostninger, der overstiger tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger. Tillægget kan både omfatte drifts- og anlægsomkostninger.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger:

- » Oplysninger om den dispensationsudløsende hændelse
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger
- » Oplysninger om aktiviteter, erstatninger eller anlæg, der er en følge af den dispenserende hændelse

Ansøgning om dispensation skal ske i en særskilt blanket i VandData og *ikke* i indberetningen til økonomiske rammer. I kan indsende ansøgning om dispensation året rundt.

4.5.3 Dispensation fra tidsfristen for afslutning og ibrugtagning af anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016

Anlægsprojekter, der er igangsat senest den 1. marts 2016 og meddelt os senest den 15. december 2016, skal være afsluttet og ibrugtaget senest den 31. december 2019. Det er dog muligt at søge om dispensation fra fristen for afslutning og ibrugtagning, hvis I kan godtgøre, at forsinkelsen skyldes udefrakommende omstændigheder⁴⁷. Det kan fx være, at det nødvendige plangrundlag ikke er endeligt vedtaget af kommunalbestyrelsen i rette tid.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger:

- » Oplysninger om de forhold, der er årsag til, at I ikke kan overholde tidsfristen
- » Oplysning om forventet afslutnings- og ibrugtagningstidspunkt
- » Dokumentation for, at der er afholdt omkostninger i forbindelse med anlægsprojektet senest den 1. marts 2016. Det kan fx være en faktura fra en ekstern rådgiver

Ansøgning om dispensation skal ske i en særskilt blanket i VandData og *ikke* i indberetningen til økonomiske rammer. I kan indsende ansøgning om dispensation året rundt.

⁴⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 18, stk. 8

Kapitel 5

Indberetning af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere

Nedenstående krav om indberetning af brug af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere gælder for alle spildevandsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven.⁴⁸ Økonomisk trængte ejendomsejere har efter en afgørelse fra kommunen krav på et tilbud om en aftale med spildevandsselskabet om etablering af det nødvendige spildevandsanlæg med en dertilhørende afdragsordning.

Ordnningen skal som udgangspunkt hvile i sig selv ved afdrag fra de ejendomsejere, der er omfattet af ordningen. Afdragene skal dække både etablerings- og administrationsomkostninger. Administrationsomkostningerne, som udgør et tillæg på fem pct. af selskabernes etableringsomkostninger, skal dække dels administration af ordningen, og dels manglende afdrag for deltagere i ordningen. Sidstnævnte er en intern pulje i ordningen.

I skal indberette til hjælpeordningen for økonomisk trængte ejendomsejere i VandData fane N, og I skal indberette følgende oplysninger:

- » Hvor mange ejendomsejere, der benytter ordningen
- » Det samlede låneprovener i ordningen
- » Hvor mange ejendomsejere, der har misligholdt ordningen i det pågældende år, dvs. ikke betalt et eller flere af deres afdrag for det år
- » Selskabets samlede eventuelle tab. Ved tab forstås den omkostning, som følge af misligholdelse af ordningen, der overvæltes på de øvrige forbrugere. Hvis I har bogført et tab i jeres årsregnskab, anses det også som et tab i denne sammenhæng

⁴⁸ Jf. bekendtgørelse nr. 108 af 29/01/2015 om afdragsordninger, fristfastsættelse for spildevandshåndtering og tilslutningsbidragets forfaldstidspunkt.
